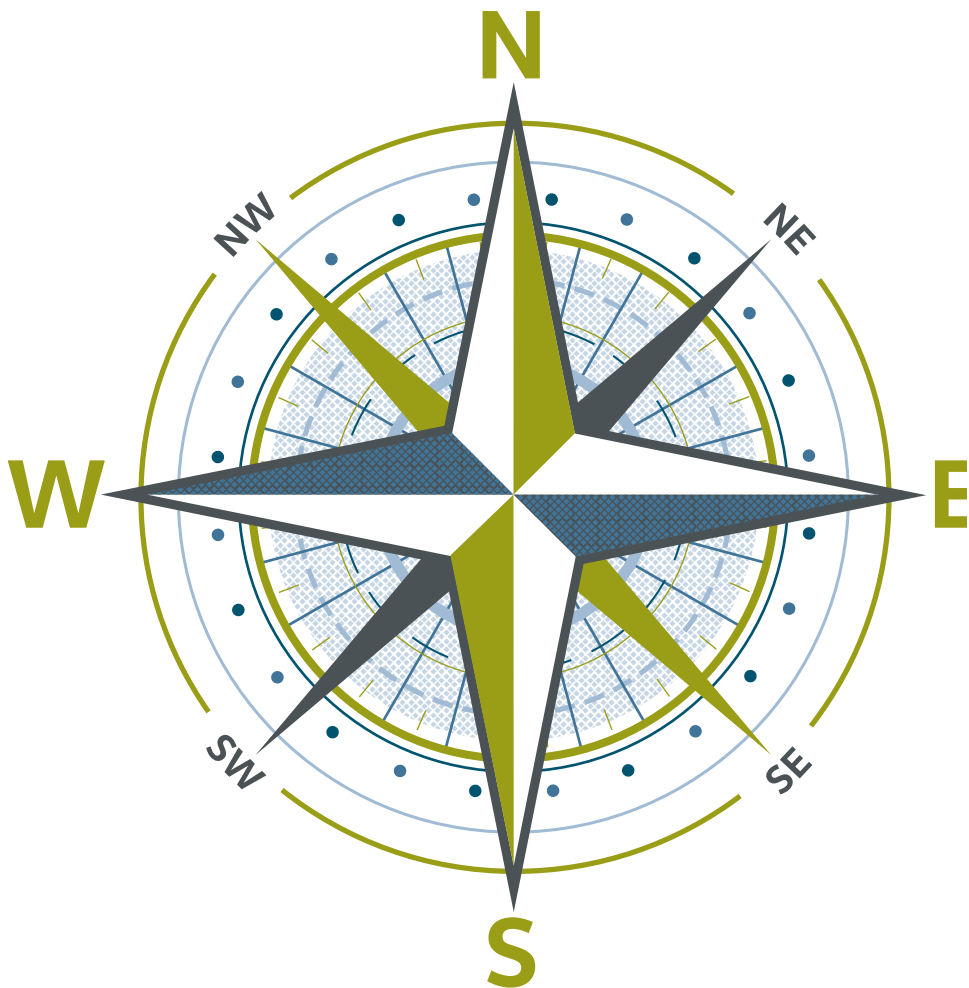


PORSCHE
HOLDING



**Uppförandekod
Porsche Holding**

Innehåll

<u>1</u>		
Förord		
a. Koncernledningen	4	
b. Ledningen	5	
Porsche Holding		
<u>2</u>		
Vårt ansvar för Compliance	7	
<u>3</u>		
Vårt ansvar som samhällsmedborgare	8	
Mänskliga rättigheter		11
Lika förutsättningar och lika behandling		12
Produktefterlevnad och produktsäkerhet		15
Miljöskydd		16
Donationer, sponsring och välgörenhet		19
Kommunikation och marknadsföring		20
Politisk lobbying		21

<u>4</u>	Vårt ansvar som affärspartner	24	<u>5</u>	Vårt ansvar på arbetsplatsen	48
	Intressekonflikter	27		Medarbetares hälsa och säkerhet på arbetsplatsen	51
	Gåvor, gästfrihet och inbjudningar	28		Datasäkerhet	52
	Förbud mot korruption	31		Säkerhet och skydd av information, kunskap och skydd av immateriella rättigheter	55
	Kontakter med politiker och statstjänstemän	32		IT-säkerhet	56
	Förbud mot penningtvätt och finansiering av terrorism	34		Hantering av företagets egendom	59
	Bokföring och finansiell rapportering	36	<u>6</u>	Stöd och hjälp	61
	Skatter och tullar	39		Medarbetarrepresentation	62
	Rättvis och fri konkurrens	40		Hjälp, kontakt och visselblåsarsystem	64
	Inköp	43		Självtest för beslutshjälp	67
	Exportkontroll	44			
	Förbud mot insiderhandel	46			

För ökad läsbarhet används i den efterföljande texten maskulint pronomen. Detta är avsett att omfatta alla kön / könstillhörigheter. Denna förenkling har endast redaktionella skäl och innehåller ingen värdering.

1 Förord

a. Koncernledningen

Bästa kollegor,
kundernas och intressenternas förtroende för vårt företag och våra produkter är vår viktigaste tillgång. Vi kan bara stärka allmänhetens förtroende och skydda Volkswagenkoncernen, dess anställda och vår miljö genom att agera med integritet och uppriktighet. Det innebär att vi känner till och följer alla interna regler och lagstadgade föreskrifter. Uppförandekoden är grunden för vårt agerande.

Vår koncern är diversifierad. Den omfattar idag tolv märken från sju europeiska länder, omkring 664 000 anställda, 123 produktionsanläggningar och kunder i över 150 länder. Oavsett olikheterna mellan oss, vårt ursprung, våra arbetsuppgifter och våra ansvarsområden delar vi alla ansvaret för vårt företags framgång och vårt bidrag till en hållbar utveckling genom vårt uppförande och våra handlingar. Våra gemensamma värderingar ligger till grund för hur vi utför våra arbetsuppgifter, hur vi fattar beslut och hur vi interagerar med varandra och alla runt omkring oss.

Volkswagenkoncernens uppförandekod stödjer ett etiskt och ansvarsfullt beteende. Den innehåller relevanta och praktiska exempel som ska ge vägledning, stöd och råd i vårt dagliga arbete. Uppförandekoden hjälper oss att upptäcka misstag och att agera på ett lämpligt sätt. I Volkswagenkoncernen är det inte, och har aldrig varit rätt att blunda för problem. Vi påtalar

när någonting är fel – även om det är obehagligt att göra så. Är vi tveksamma söker vi kompetent råd och stöd.

Vi i Volkswagens koncernledning är övertygade om att vår uppförandekod är en viktig del av framgångarna hos Volkswagenkoncernen och dess märken. Vi ber dig därför att använda uppförandekoden på din arbetsplats och att fråga om råd om du är osäker. Låt oss tillsammans arbeta för att göra Volkswagenkoncernen till en ansvarsfull arbetsgivare, som inte bara förknippas med enastående produkter och tjänster, utan också med integritet och rättvisa.



Dr. Herbert Diess
Chairman of the Board of Management of Volkswagen AG and
Chairman of the Board of Management of the Volkswagen
Passenger Cars brand

b. Ledningen

Porsche Holding

En grundkomponent i vår strategi är att vara en förebild för integritet och Compliance. Vi, Porsche Holding-koncernen (Porsche Holding), som en del av Volkswagenkoncernen, kan bara ta på oss detta ansvar om var och en av oss uppträder i enlighet med företagets intressen.

Förutom lagar, internationella konventioner och interna riktlinjer utgör våra företagsvärderingar så som respekt, förtroende och jordnära agerande grunden för våra handlingar.

Dessa värderingar har alltid varit en del av Porsche Holdings framgångshistoria och ska fortsätta ligga till grund för alla våra beslut även i framtiden.

Uppförandekoden är en grund för våra anställda, som sammanfattar de grundläggande principerna för vår verksamhet och därmed stöttar våra anställda i att hantera de juridiska och etiska utmaningarna i den dagliga verksamheten.

Vi strävar efter att följa dessa principer i vårt agerande och kommer att fortsätta arbeta för ett uppriktigt och lagenligt samarbete i framtiden.



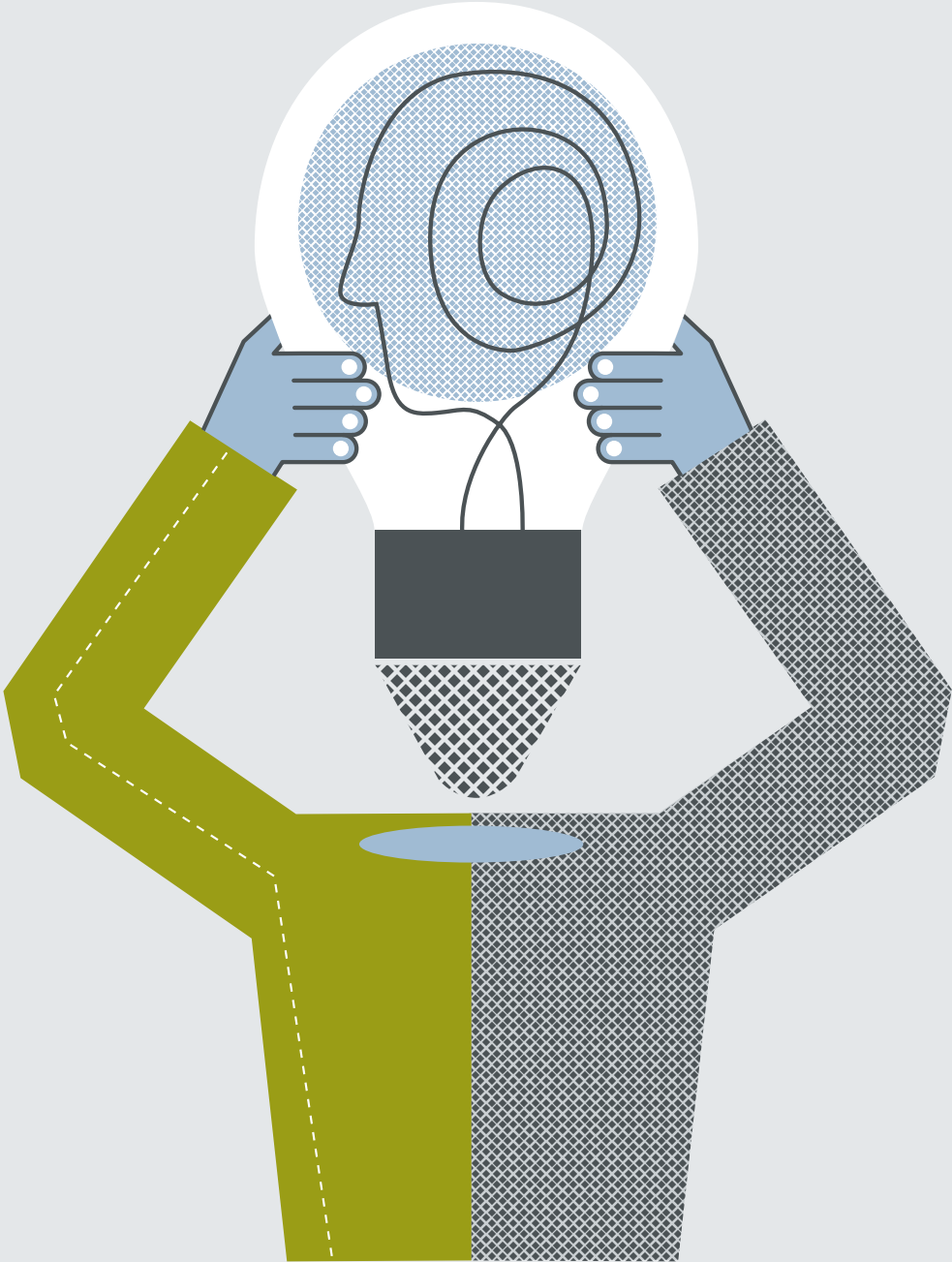
H.P. Schützing



J. Lechner



R. Schroll



2

Vårt ansvar för Compliance

En avgörande faktor för vårt företags framgång är att alla anställda – från ledning och chefer till varje enskild medarbetare – agerar ärligt, med integritet och på ett etiskt riktigt sätt. Det betyder också att vi kommunicerar och rapporterar sanningsenligt, i rätt tid och i tillräcklig omfattning, både internt och externt.

Vårt gemensamma mål är att uppfylla vårt ansvar för företaget och skydda ryktet för koncernens varumärken. Hållbarhet kräver en medvetenhet av oss om vårt ansvar för den ekonomiska, sociala och ekologiska effekten av våra handlingar. Det innefattar också att vi alla, hela tiden och överallt, respekterar och följer företagets regler. Vår ledning och våra chefer har en särskilt ansvarsfull roll. De är förebilder och måste förebygga otillåtet agerande inom företaget, skydda medarbetarna och själva handla med integritet både utåt och internt.

Denna uppförandekod (Code of Conduct) ger vägledning genom att belysa potentiella risk- och konfliktområden, förklara betydelsen de har för vårt företag och illustrera dem med exempel.

Innehållet i denna uppförandekod är uppdelat i tre delar:

- **Vårt ansvar som samhällsmedborgare**
- **Vårt ansvar som affärspartner**
- **Vårt ansvar på arbetsplatsen**

Uppförandekoden utgör bindande föreskrifter i vårt dagliga arbete. Den kompletteras med interna regler och riktlinjer, anställningsavtal och överenskommelser. Självklart följer vi alla nationell och internationell lagstiftning. Det betyder också att vi inte deltar i några aktiviteter som omfattar bedrägeri, förskingring, utpressning eller stöld eller på andra sätt uppsåtligen åsamkar våra kunder eller tredje part skada.

Följs inte uppförandekoden kan följderna bli allvarliga, inte bara för vårt företag utan även för oss som anställda, affärspartners och andra intressenter. Uppförandekoden är därför något som alla ska följa oavsett om vi är medarbetare, chefer eller styrelsemedlemmar. Vi tolererar inte brott mot uppförandekoden. Den som bryter mot uppförandekoden måste räkna med att det får konsekvenser i form av arbetsrättsliga åtgärder, krav på skadestånd eller till och med straffrättsliga följder, beroende på hur allvarlig överträdelsen är.

För att vara säkra på att det inte sker har var och en av oss ett ansvar för att bekanta oss med innehållet i uppförandekoden, införa den i vårt eget uppförande och ta hjälp av den i vårt beslutsfattande. Vid tveksamheter ber vi om kompetent råd och hjälp.

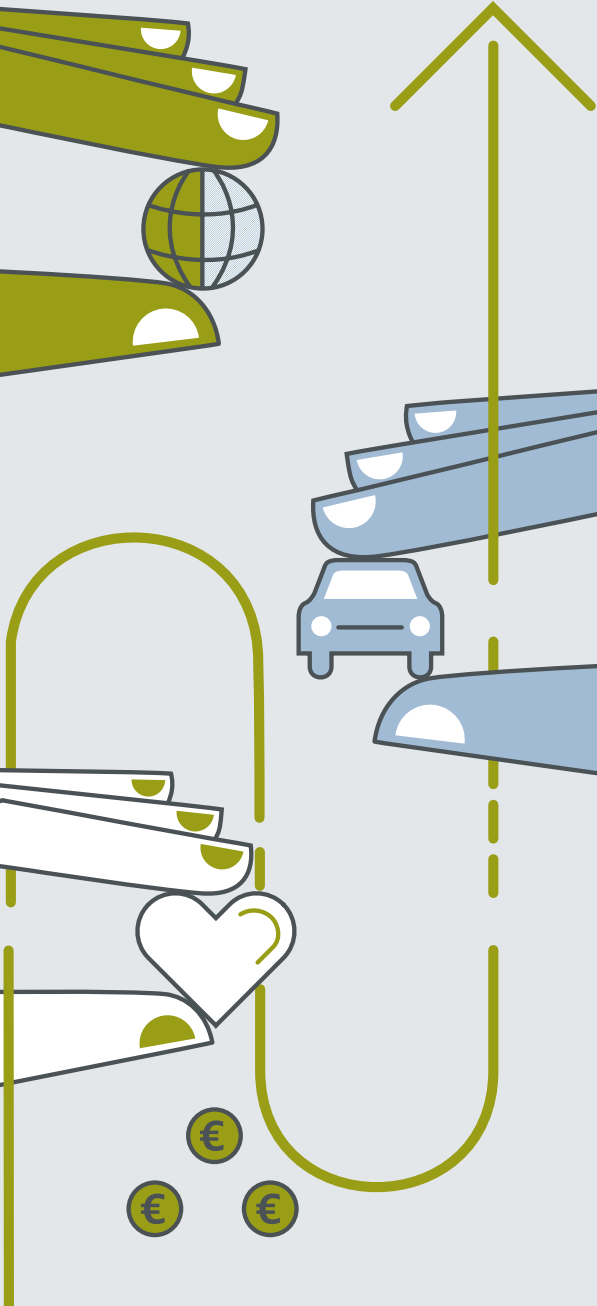
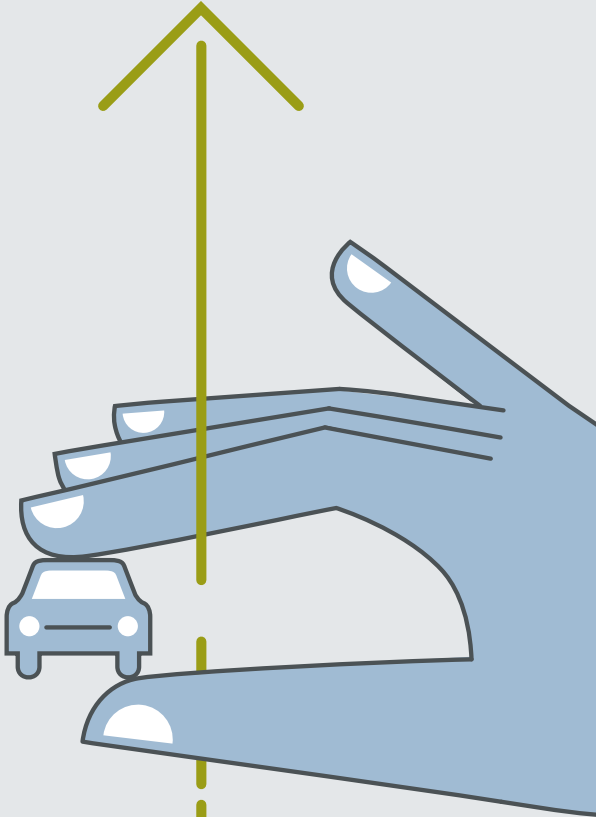
3

Vårt ansvar som samhälls-medborgare

En del av vårt samhällsansvar är förstås att vara medveten om och följa gällande lagstiftning. I alla affärsbeslut måste vi agera inom ramarna för gällande lag och rätt.

Alla medarbetare i Porsche Holdingkoncernen måste vara medvetna om sitt ansvar för samhället – i synnerhet när det gäller människors och miljöns välmående – och sörja för att företaget bidrar till en hållbar utveckling.

Volkswagenkoncernens samhällsansvar består av ett antal grundläggande regler:





Mänskliga rättigheter

BAKGRUND

FN-deklarationen om mänskliga rättigheter och Europakonventionen för skydd av mänskliga rättigheter och grundläggande friheter fastställer vad som krävs och förväntas av den internationella gemenskapen när det kommer till att följa och respektera de mänskliga rättigheterna.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi respekterar, skyddar och främjar alla gällande lagar och regler för att skydda människors och barns rättigheter (hädanefter mänskliga rättigheter) i hela världen. Det är en fundamental och allmängiltig regel för oss. Vi accepterar inte barnarbete eller påtvingat arbete, inte heller någon form av modernt slaveri eller människohandel. Det gäller inte bara det interna samarbetet utan självklart också för och gentemot våra affärspartners.

MITT BIDRAG

Jag kan som medarbetare också bidra till att de mänskliga rättigheterna följs och respekteras. Jag betraktar de mänskliga rättigheterna som en fundamental regel och är vaksam på kränkningar mot dem i min omgivning.

Om jag upptäcker kränkningar av de mänskliga rättigheterna i min omgivning ser jag till att de förhindras och/eller stoppas. Vid behov meddelar jag min chef eller någon av kontaktpersonerna i kapitel 6.

EXEMPEL



Du ansvarar för inköp av vissa typer av produkter. Du får information om att en leverantör utnyttjar barnarbetare i tillverkningen, eller att det finns anställda som tvingas arbeta under omänskliga förhållanden, t ex med risk för sin hälsa.

Vidta nödvändiga åtgärder och informera din chef, eller ta kontakt med personerna listade i kapitel 6. Vårt företag måste granska affärsrelationen med denna affärspartner närmare och kanske avsluta den helt.

Lika förutsättningar och lika behandling

BAKGRUND

Lika förutsättningar och lika behandling är viktiga hörnstenar i ett rättvist, fördomsfritt och öppet bemötande. Porsche Holding uppmantrar ett respektfullt samarbete i en anda av mångfald och tolerans. Det är på så sätt vi uppnår maximal produktivitet, konkurrens-kraftig och innovativ förmåga, kreativitet och effektivitet.


FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi erbjuder alla lika möjligheter. Vi diskriminerar ingen, och vi tolererar inte heller diskriminering på grund av etnisk eller nationell tillhörighet, kön, religion, livs-åskådning, ålder, funktionshinder, sexuella preferenser, hudfärg, politiska åsikter, socialt ursprung eller andra egenskaper som skyddas enligt lag. Vi uppskattar mångfald, arbetar aktivt för inkludering och skapar en miljö som främjar varje medarbetares individualitet i företagets intresse. Vi väljer ut, anställer och vidareutvecklar våra medarbetare baserat på deras kvalifikationer och färdigheter.

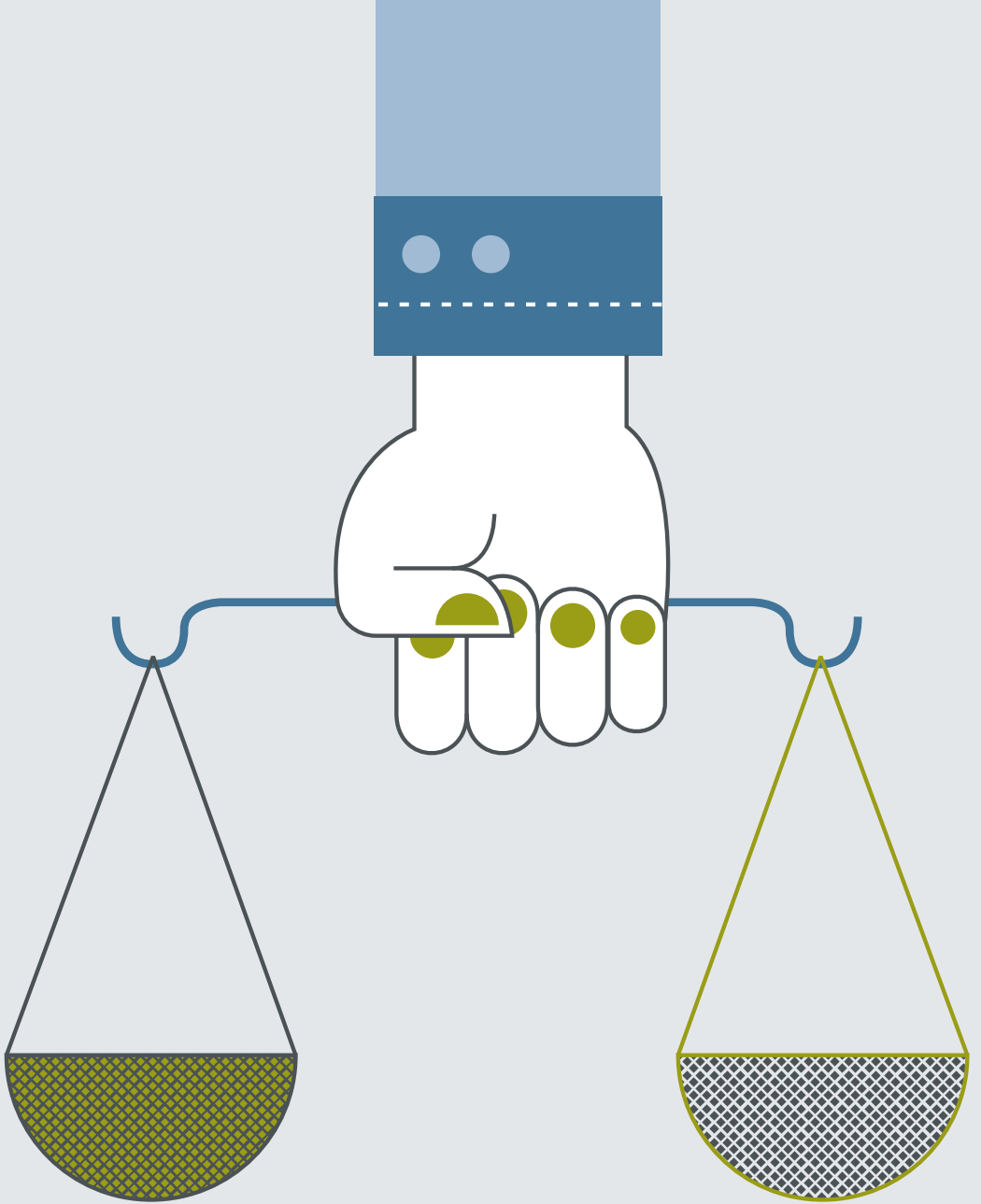
MITT BIDRAG

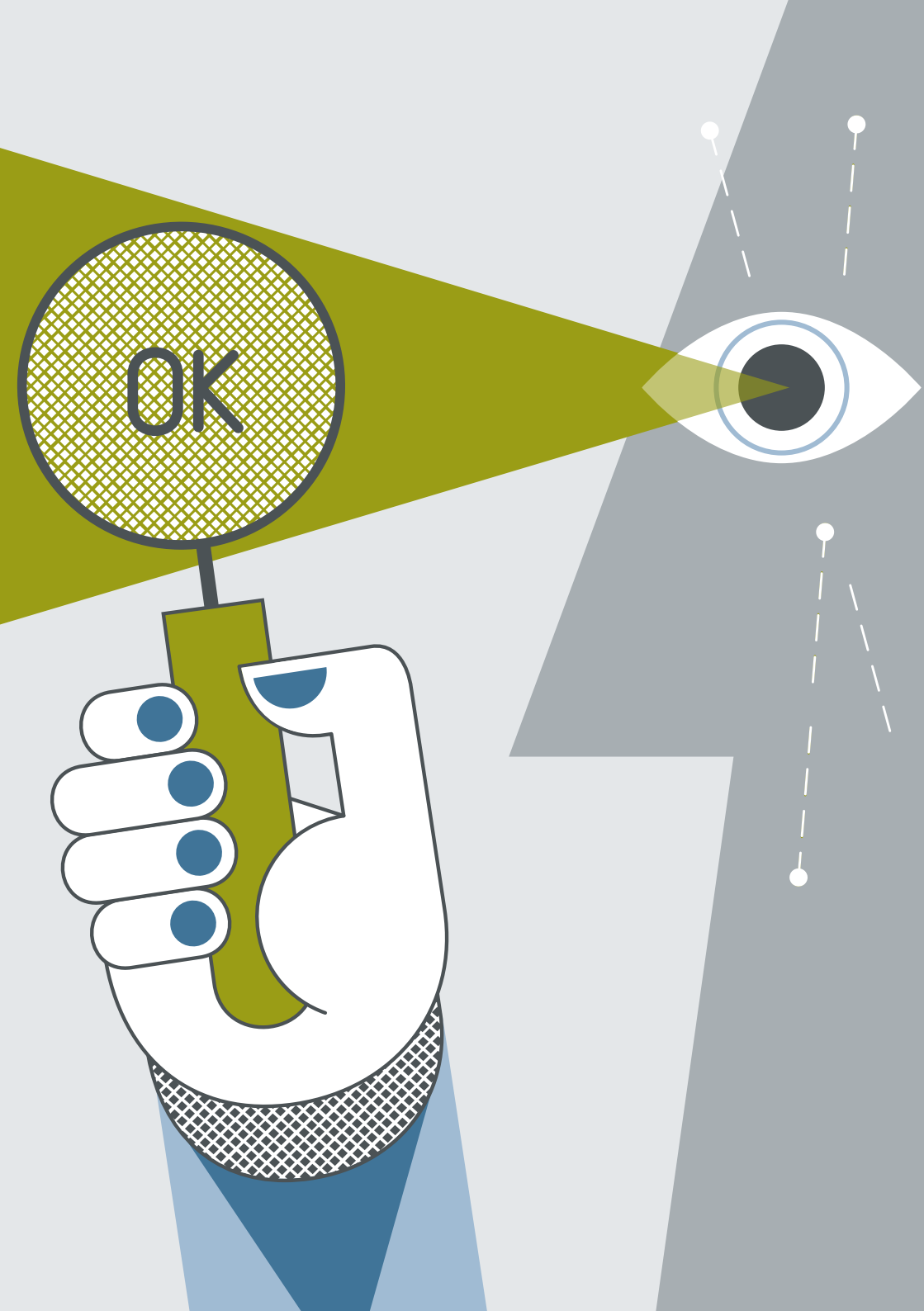
Jag följer reglerna om lika förutsättningar och lika behandling och uppmantrar personerna i min omgivning att göra samma sak. Skulle jag se någon överträdelse av principerna om lika förutsättningar och lika behandling – exempelvis diskriminering, trakasserier eller mobbning – påtalar jag detta för de berörda personerna. Om jag inte kan påverka deras agerande meddelar jag HR-avdelningen eller kontaktar de personer som anges i kapitel 6.

EXEMPEL

 *Genom en vän och kollega får du reda på att en sökande valts bort på grund av sin hudfärg, trots att han var den bäst lämpade för tjänsten.*

Ta kontakt med HR avdelningen, som kan vidta nödvändiga åtgärder.





OK

Produktefterlevnad och produktsäkerhet

BAKGRUND

Varje dag kommer många människor i kontakt med våra produkter och tjänster. Porsche Holding ansvarar för att i möjligaste mån förebygga de risker och faror för hälsa, säkerhet, miljö och värden som kunder eller tredje man skulle kunna utsättas för när de använder våra produkter och tjänster.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Det är inte bara en lagstadgad plikt, utan också vår egen strävan, att följa gällande lagar, myndighetsregler och interna standarder för våra produkter. Våra produkter är avancerade och utvecklas i enlighet med gällande lagar. Detta övervakas kontinuerligt och systematiskt genom processer och strukturer samt genom övervakning av produkter i verklig fältmiljö. Vi kompromissar inte på detta område. Vi ser till att lämpliga åtgärder vidtas snarast vid eventuella avvikelser.

MITT BIDRAG

Skulle jag upptäcka eller misstänka att våra produkter kan utgöra fara eller att regler inte följs agerar jag. Jag informerar min överordnade chef och andra ansvariga i företaget om situationen, exempelvis den som ansvarar för produktsäkerheten inom mitt område.

EXEMPEL



En kund berättar att han har tekniska problem med sin bil. Du är inte säker på om det beror på ett handhavandefel från kundens sida eller ett tillverknings- eller konstruktionsfel.

Försök ta reda på vad problemet är. Vi måste säkerställa att vi åtgärdar problem som företaget är ansvarigt för. Handhavandefel från kundens sida kan också leda till att företaget behöver agera, exempelvis genom utbildningar eller anpassning av bruksanvisningar.

Miljöskydd

BAKGRUND

Volkswagenkoncernen och Porsche Holding utvecklar, tillverkar och säljer bilar, tjänster och mobilitetslösningar i hela världen. Vårt företags uppdrag är att vara en global leverantör av hållbara och individanpassade mobilitetslösningar. Vårt företag är därför medvetet om sitt särskilda ansvar för miljön.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi som vinstdrivande företag ansvarar för att våra produkter, anläggningar och tjänster är miljövänliga och hållbara. Vi strävar efter att använda miljövänliga, moderna och effektiva tekniker under våra produkters hela livscykel. Redan under de tidiga faserna av utveckling och produktion hanterar vi naturresurser på ett ansvarsfullt sätt och arbetar kontinuerligt för att minska vår miljöpåverkan och följa lagar och regler för miljöskydd och miljövard.

Vi utvärderar löpande miljövänligheten hos våra produkter och tillverkningsmetoder enligt nya kunskaper och optimerar där det behövs.

Vi tar vårt ansvar i samhället, och är en politisk partner. Vi söker dialog med dessa aktörer när det gäller framtida mobilitetskoncept och i arbetet med att utforma ett ekologiskt hållbart utvecklingsarbete.

MITT BIDRAG

Jag tänker på miljön i mitt dagliga arbete och hanterar resurser och energi på ett ändamålsenligt och sparsamt sätt. Jag strävar efter att mina aktiviteter ska ha så liten negativ miljöpåverkan som möjligt och att de följer gällande lagar och regler för miljöskydd.

EXEMPEL



Du upptäcker att större mängder kemikalier läcker ut i marken från en tank.

Kontakta genast en ansvarig medarbetare och berätta om problemet. Lita inte på att någon annan rapporterar.





Donationer, sponsring och välgörenhet

BAKGRUND

Porsche Holding lämnar donationer (d.v.s. frivilliga bidrag utan krav på motprestation) och sponsringsbidrag (d.v.s. bidrag baserade på överenskomna motprestationer) i syfte att förbättra vårt anseende och den allmänna uppfattningen om vårt företag och dess märken. För att undvika intressekonflikter och garantera enhetliga regler inom företaget tillåts donationer och sponsring endast så länge de följer gällande lagar och uppfyller de interna bestämmelserna inom Porsche Holding.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi bidrar med pengar och produkter inom följande områden; vetenskap och forskning, utbildning, välgörenhet, sport, kultur, kyrkoverksamhet eller kyrkoinstitutioner. Donationerna lämnas bara till institutioner som anses vara allmännyttiga eller har särskild befogenhet att ta emot gåvor. Donationer och sponsringsbidrag är endast tillåtna i enlighet med en intern transparent godkännandeprocess.

MITT BIDRAG

Om jag vill sponsra något vänder jag mig i första hand till de ansvariga i företaget (t.ex. kommunikation, externa relationer eller marknadsföring). Donationer måste lämnas transparent; syfte, mottagare och donations-bekräftelse dokumenteras och arkiveras för att möjliggöra kontroll i efterhand. Jag följer de interna processerna och godkänner inga donationer som skulle kunna skada företagets rykte.

EXEMPEL



En lokal politiker ber dig som framgångsrik Porsche Holdingmedarbetare om hjälp med att få företaget att ge ett bidrag till hans valkampanj.

Du ska neka detta. Gåvor får bara godkännas inom den process som fastställts i företaget. I det här fallet kan bidraget inte godkännas, eftersom företagets interna riktlinjer förbjuder gåvor till politiker, politiska partier eller partinära institutioner.

Kommunikation och marknadsföring

BAKGRUND

Porsche Holding sätter stort värde på tydlig och öppen kommunikation med medarbetare, affärspartners, aktieägare och investerare, press och andra intressenter. Var och en av våra medarbetare ansvarar för att följa de interna reglerna för kommunikation så att koncernen ger ett enhetligt och konsekvent intryck. Alla våra medarbetare respekterar samtalspartners erfarenhet och respekterar och vårdar dennes personliga och professionella rykte.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi säkerställer att vår kommunikation är enhetlig och tydlig för att bevara våra kunders, kapitalgivares och andra intressenters förtroende. Innan planerade kommunikations- och marknadsföringsaktiviteter godkänns och genomförs stämmer vi av dem med relevant avdelning.

MITT BIDRAG

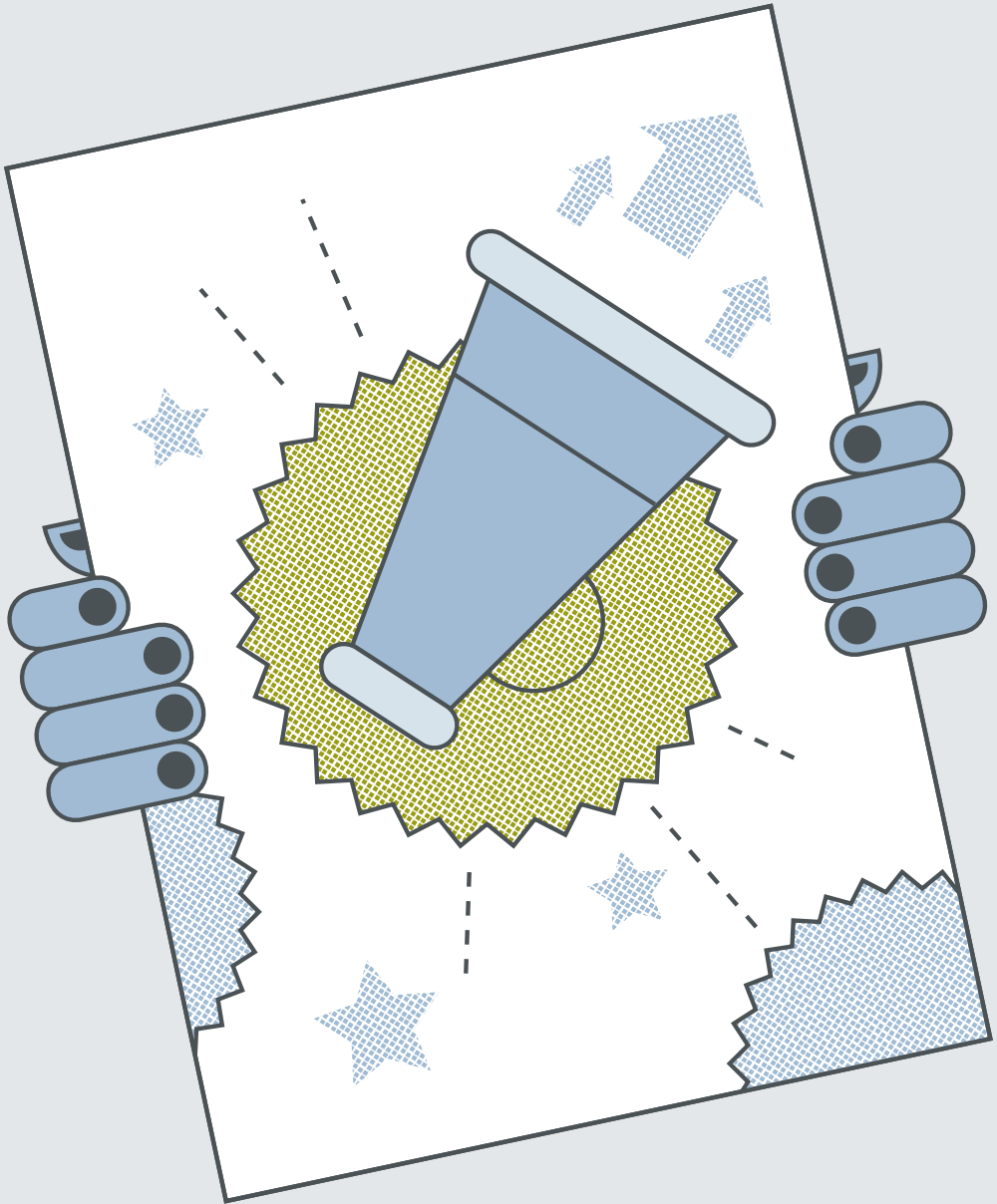
Jag uttrycker inga åsikter offentligt för företagets räkning utan hänvisar till kommunikations-avdelningen vid eventuella frågor. Om jag yttrar mig i offentliga, yrkesrelaterade, kulturella sammanhang eller på internet tydliggör jag att det endast rör sig om mina personliga åsikter. Jag tar reda på hur jag agerar i och förhåller mig till sociala nätverk i företagets riktlinjer för sociala nätverk.

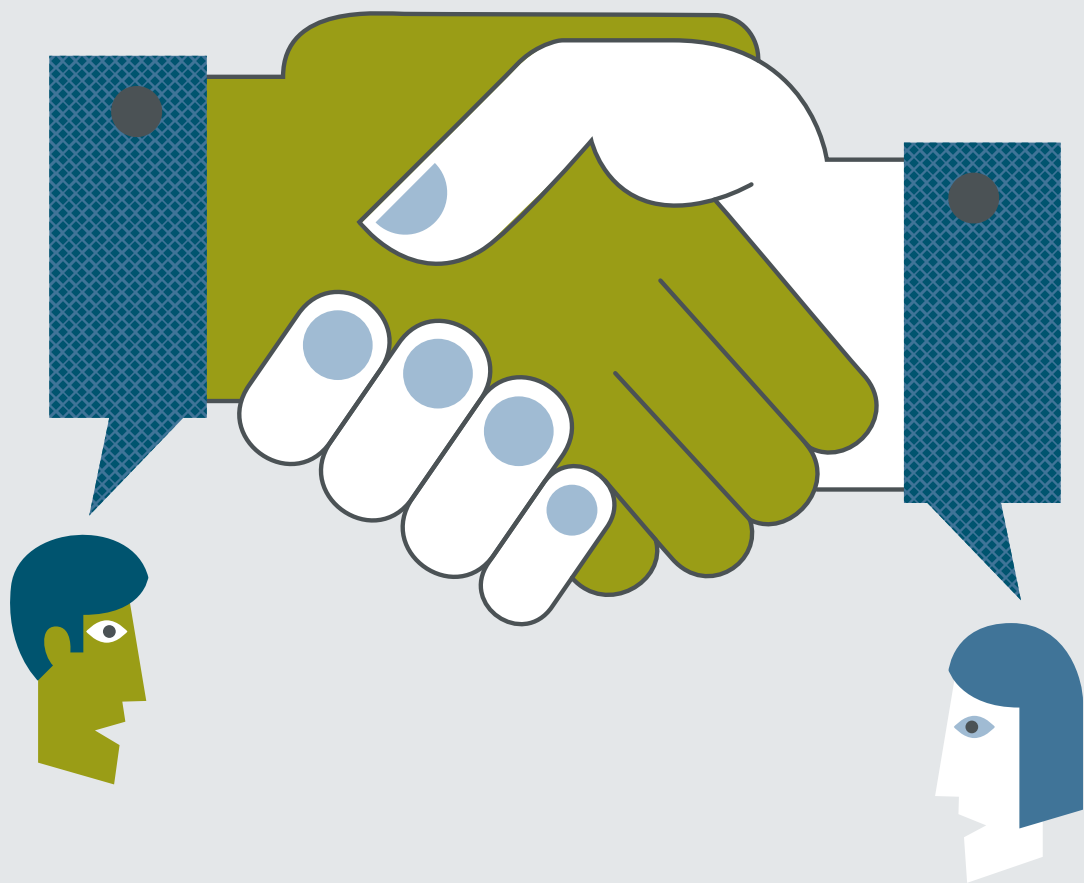
EXEMPEL



Du läser en kommentar på internet där någon kritiserar tillverkningsmetoderna i Asien. Du vet att påståendet saknar grund.

Även om du själv önskar korrigera felaktigheterna genast, ska du kontakta den ansvariga avdelningen som kan svara och agera på rätt sätt.





Politisk lobbying

BAKGRUND

Politik och lagstiftning påverkar de ekonomiska ramarna för företagets affärsprocesser. Volkswagenkoncernens deltagande i kommersiella affärer innebär att koncernen också har påverkan på samhället och genom politiskt lobbyarbete kan främja sina intressen i beslutsprocesser, till exempel när det gäller lagstiftningsarbete.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vårt politiska lobbyarbete bedrivs centralt, öppet, transparent och ansvarsfullt. Det är självklart att vi förhåller oss neutralt till politiska partier och intressegrupper. Vi tillåter oss inte att påverka politik och lagstiftning på otillbörliga sätt.

MITT BIDRAG

Jag försöker inte att påverka politiska beslut för företagets räkning om jag inte har fått befogenhet att göra det. Har jag fått befogenhet till detta fullgör jag mina arbetsuppgifter enligt gällande interna regler.

EXEMPEL



Du har en bekant som är riksdagsledamot. Du känner till att riksdagen för närvarande diskuterar ett lagförslag som är viktigt för Volkswagenkoncernen och du överväger att kontakta din bekant och förklara koncernens intressen i samband med lagförslaget.

Ta inte upp detta med din bekant. Allt politiskt lobbyarbete i företaget koordineras centralt och sker öppet och transparent. Kontakta din överordnade chef eller någon av kontaktpunkterna som nämns i kapitel 6.

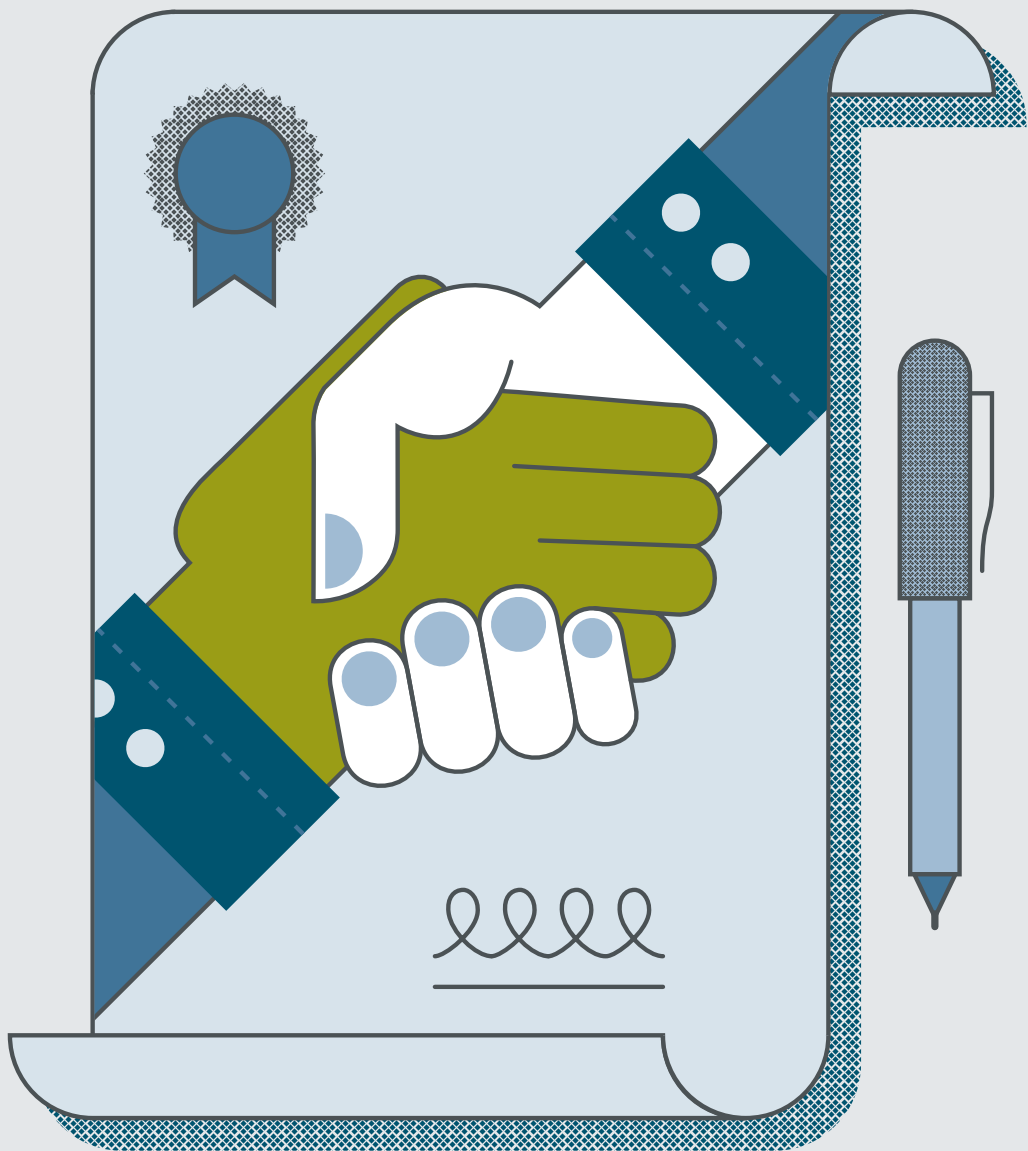
4

Vårt ansvar som affärspartner

Integritet, transparens och rättvisa är avgörande för att skapa trovärdighet och förtroende inom affärsverksamhet.

Porsche Holding lägger därför särskilt stor vikt på att implementera och kommunicera gällande lagstiftning, koncernens interna riktlinjer och företagets värderingar. Däri ingår att vi bara distribuerar våra produkter och tjänster via auktoriserade affärspartners.

Porsche Holdings ansvar som affärspartner leder till följande grundläggande regler:





Intressekonflikter

BAKGRUND

Risk för intressekonflikt uppstår om en medarbetares personliga intressen kommer i konflikt med Porsche Holdings intressen, eller riskerar att göra det. Särskilt bisysslor utanför företaget kan utgöra risk för sådana intressekonflikter. Företaget riskerar att skadas om en medarbetare sätter sina personliga intressen före företagets intressen.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi respekterar våra kollegors privatliv och personliga intressen. Det är viktigt för oss att undvika konflikter eller misstänkta konflikter, mellan privata och affärsmässiga intressen. Alla våra beslut fattas enbart baserade på objektiva kriterier och vi låter oss inte påverkas av personliga intressen eller relationer.

MITT BIDRAG

Jag undviker att skapa misstankar om intressekonflikter och uttrycker öppet om det finns sådana konflikter, eller risker för sådana konflikter, till min överordnade chef och HR avdelningen. Tillsammans hittar vi en lösning som inte påverkar företagets intressen negativt.

EXEMPEL



Din chef ber dig att kontrollera några leverantörers offerter för plastkomponenter. Du upptäcker att en av de bästa offerterna kommer från ett företag som tillhör en god vän.

Informera din överordnade chef om situationen och dra dig ur beslutsprocessen för att inte ge upphov till misstankar om intressekonflikter.

Gåvor, gästfrihet och inbjudningar

BAKGRUND

Förmåner i form av gåvor, gästfrihet och inbjudningar förekommer ofta i affärsrelationer. Om gåvorna hålls på en rimlig nivå och inte bryter mot lagen eller interna regler ska det inte vara några problem. Men det kan bli straffbart om gåvorna går utanför reglerna och används för att påverka tredje man.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

De interna reglerna för gåvor, gästfrihet och inbjudningar till olika evenemang styr vad som är rimligt och hur vi ska agera vid mottagandet och givandet av gåvor.

MITT BIDRAG

Jag tar reda på vilka regler som gäller för gåvor, gästfrihet och inbjudningar och följer dem till punkt och pricka.

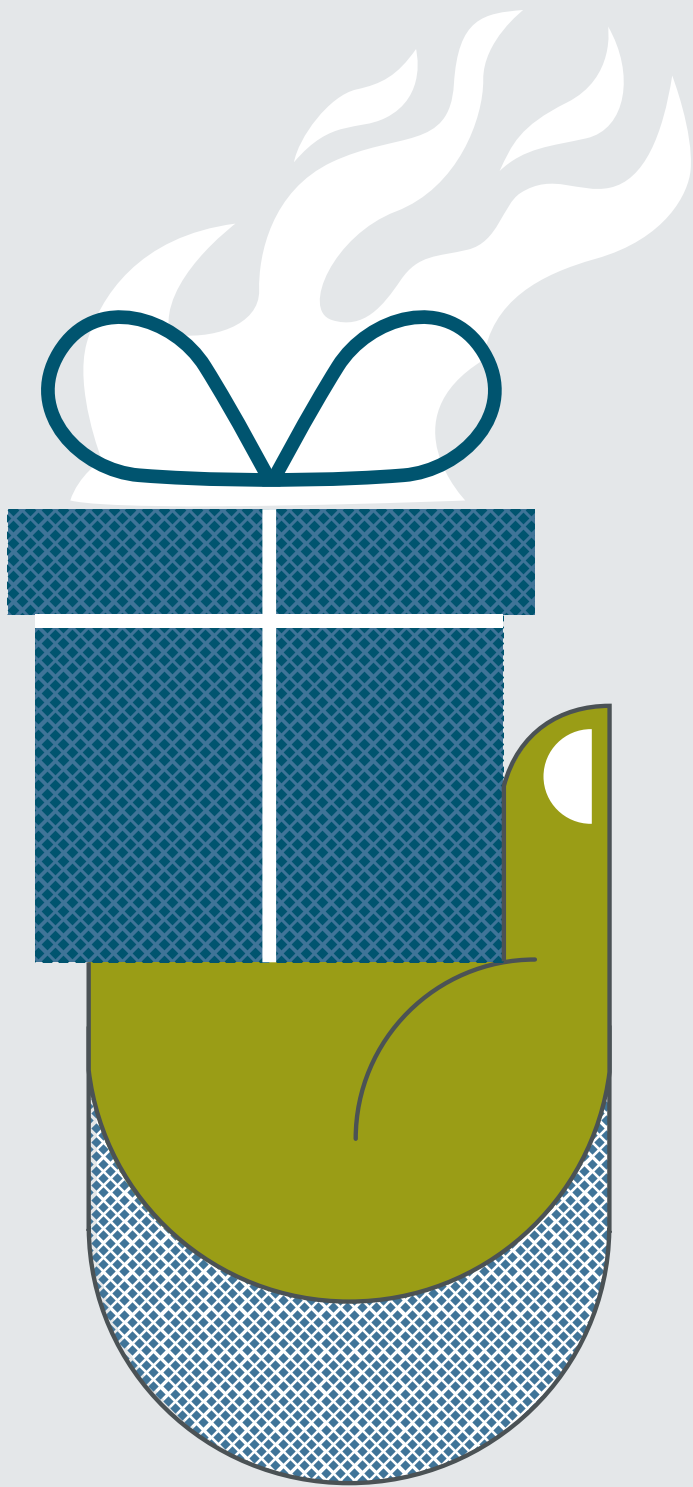
Jag kontrollerar att mina aktiviteter inom detta område inte skapar eller riskerar att skapa intressekonflikter.

EXEMPEL



En medarbetare hos en av Porsche Holdings leverantörer ger dig en värdefull födelsedagspresent.

Även om du tror att affärsrelationen inte påverkas av att du tar emot gåvan så får gåvans värde inte överstiga gränserna i de interna riktlinjerna. Ta inte emot presenten om du är osäker. Kontakta din överordnade chef och hitta en lösning tillsammans utifall du tror att det kan tolkas på fel sätt om du avvisar presenten. Vid osäkerheter ska presenten överlämnas till ansvarig avdelning eller person i företaget. Överlämningen av gåvan dokumenteras för att skydda dig.





Förbud mot korruption

BAKGRUND

Korruption är ett allvarligt problem i all affärsverksamhet. Den ger upphov till felaktigt grundade beslut, förhindrar framsteg och innovation samt skadar konkurrensen och samhället som helhet. Korruption är förbjudet. Korruption kan leda till skadestånd för Porsche Holding och till straffrättsliga påföljder för berörda medarbetare.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Kvaliteten hos företagets produkter och tjänster är nyckeln till vår framgång. Vi tolererar ingen korruption. Vi ger förmåner till affärspartners, kunder eller andra externa tredje parter endast inom de ramar som lagen och våra interna regler tillåter.

MITT BIDRAG

Jag mutar inte andra och låter mig inte mutas, vare sig direkt eller indirekt. Jag tar själv reda på vilka interna regler som gäller innan jag överlämnar eller tar emot gåvor eller inbjudningar. Vid misstanke eller vetskap om korruption meddelar jag omedelbart någon av kontaktpersonerna i kapitel 6.

EXEMPEL



Du är försäljningsansvarig i ett Porsche Holding bolag och vill överträffa årets försäljningsmål. Du förbereder ett anbud för ett stort kontrakt där en potentiell kund har utlyst en anbudsfrågan. Beslutsfattaren hos kunden erbjuder sig att påverka beslutet så att ditt företag får ordern i utbyte mot en lämplig ersättning.

Detta är korruption. Meddela genast din överordnade chef och företagets Compliance Officer.

Kontakter med politiker och statstjänstemän

BAKGRUND

Kontakter med politiker, statstjänstemän, regeringar, myndigheter och liknande offentliga institutioner omges ofta av särskilda lagar, där även mindre avsteg kan få allvarliga följder och kan diskvalificera Porsche Holding från offentliga upphandlingar.


FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Våra kontakter med politiker och statstjänstemän ska noga följa gällande lagar och våra interna regler för att undvika risken för intressekonflikter eller korrup­tion. Vi erbjuder inte betalning till politiska företrädare eller tjänstemän för att t ex påskynda handläggningstider.

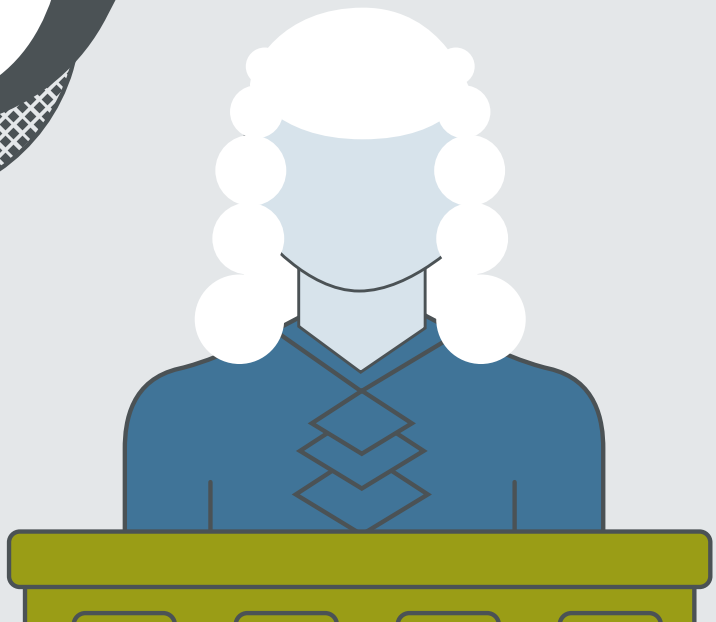
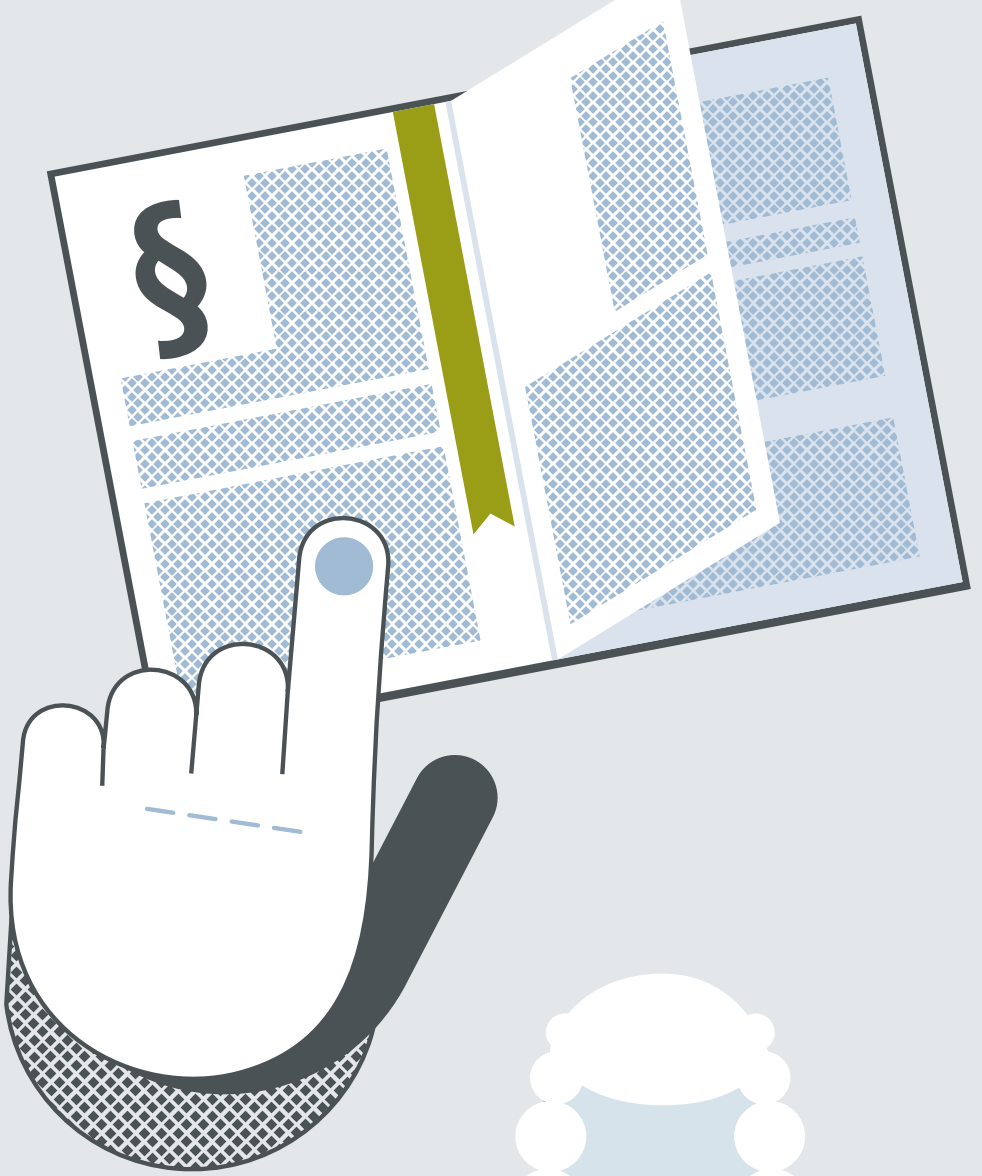
MITT BIDRAG

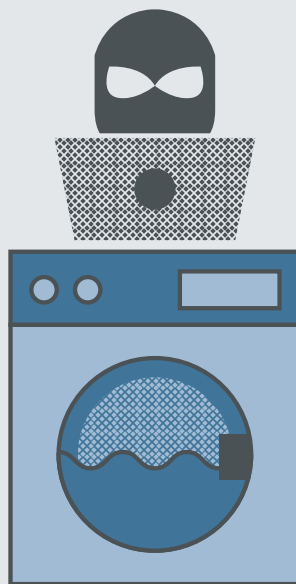
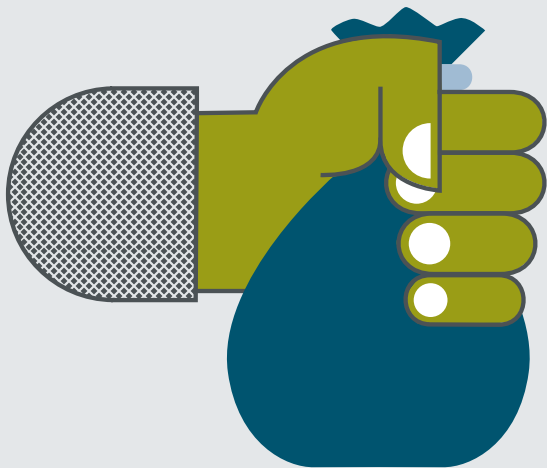
Jag är medveten om att reglerna för kontakter med offentliga uppdragsgivare är extra stränga och tar själv reda på vilka regler som gäller. Kontakta din överordnade chef eller någon av kontakterna i kapitel 6 vid frågor.

EXEMPEL

 Du vet att en myndighet planerar en större upphandling. Du överväger att be den upphandlingsansvariga, som du känner från ett tidigare projekt, att utforma upphandlingen så att Porsche Holding vinner den.

Du måste avstå från att försöka utöva inflytande. Sådan påverkan är olaglig.





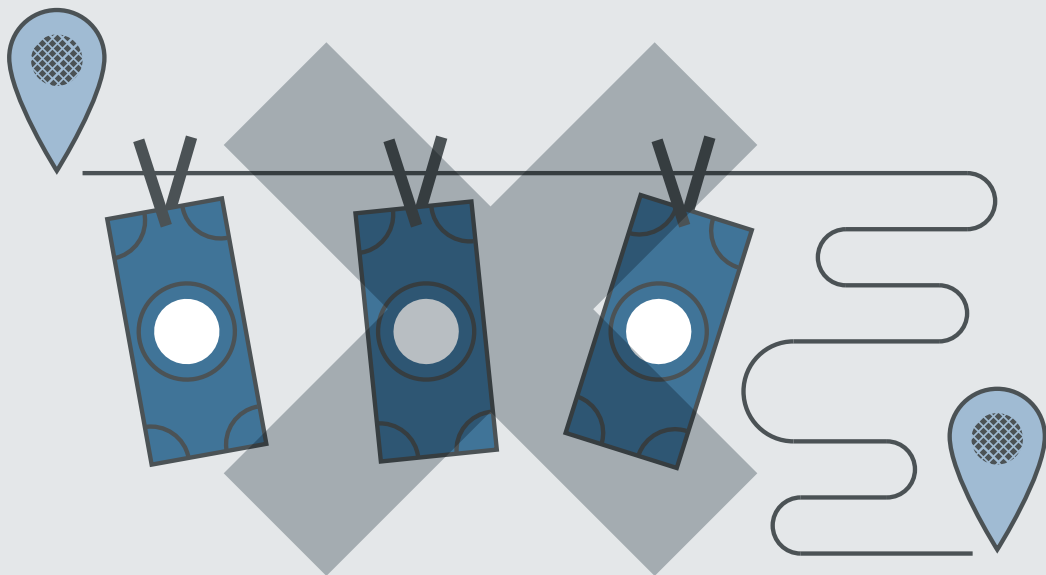
Förbud mot penningtvätt och finansiering av terrorism

BAKGRUND

Nästan alla länder i världen har lagar som förbjuder penningtvätt och finansiering av terrorism. Penningtvätt innebär att pengar eller varor som införskaffats direkt eller indirekt på brottslig väg förs in i den lagliga handeln och det brottsliga ursprunget döljs. Finansiering av terrorism innebär att pengar eller andra medel används för att finansiera brottslig terrorverksamhet eller stödja terror-organisationer. Den som medverkar till penningtvätt kan ställas till svars även om den inte känner till att överföringen ifråga utgör penningtvätt. Även oavsiktlig medverkan till penningtvätt kan leda till kännbara straff för alla inblandade.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi kontrollerar noga identiteten hos kunder, affärspartners och andra externa parter som vi vill göra affärer med. Det är vårt uttalade mål att bara ha affärsrelationer med seriösa parter som följer gällande lagstiftning och vars tillgångar kommer från laglig verksamhet. Inkommande betalningar allokerar vi snarast till motsvarande tjänst eller prestation och bokför korrekt. Vi ser till att betalningsströmmarna är transparenta och öppna.




MITT BIDRAG

Jag gör ingenting som kan bryta mot det egna landets eller andra länders lagar mot penningtvätt. Jag är uppmärksam och följer upp misstänkta beteenden hos kunder, affärspartners och andra externa parter. Vid befogad misstanke kontakter jag snarast den som ansvarar för frågor om penningtvätt eller en av kontaktpersonerna som anges i kapitel 6.

Inom mitt ansvarsområde följer jag alla tillämpliga regler om registrering och bokföring av transaktioner och avtal.

EXEMPEL

 En kund till Porsche Holding har betalat in för mycket. Han ber om att mellanskillnaden ska återbetalas antingen till ett annat konto utomlands eller i form av kontanter.

En sådan begäran behöver en förklaring. Fråga kunden varför inte återbetalningen kan göras till samma konto som den ursprungliga betalningen gjordes ifrån. Diskutera med kontaktpersonerna i kapitel 6 för att få råd.

Bokföring och finansiell rapportering

BAKGRUND

Volkswagenkoncernen och Porsche Holding kan endast bygga upp och upprätthålla förtroendet hos allmänheten, aktieägare och affärspartner om bokföringen och den finansiella rapporteringen är korrekt. Eventuella oegentligheter kan ha långtgående konsekvenser för företaget och de ansvariga personerna.


FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi följer strikt de lagstadgade villkoren för korrekt och fullständig bokföring och redovisning. Transparens och korrekt bokföring och finansiell rapportering är högt prioriterat hos oss. Därför informerar vi regelbundet alla aktörer på kapitalmarknaden om företagets verksamhet och finansiella ställning. Vi offentliggör våra delårsrapporter i rätt tid och sammanställer dem i enlighet med nationella och internationella redovisningsregler.

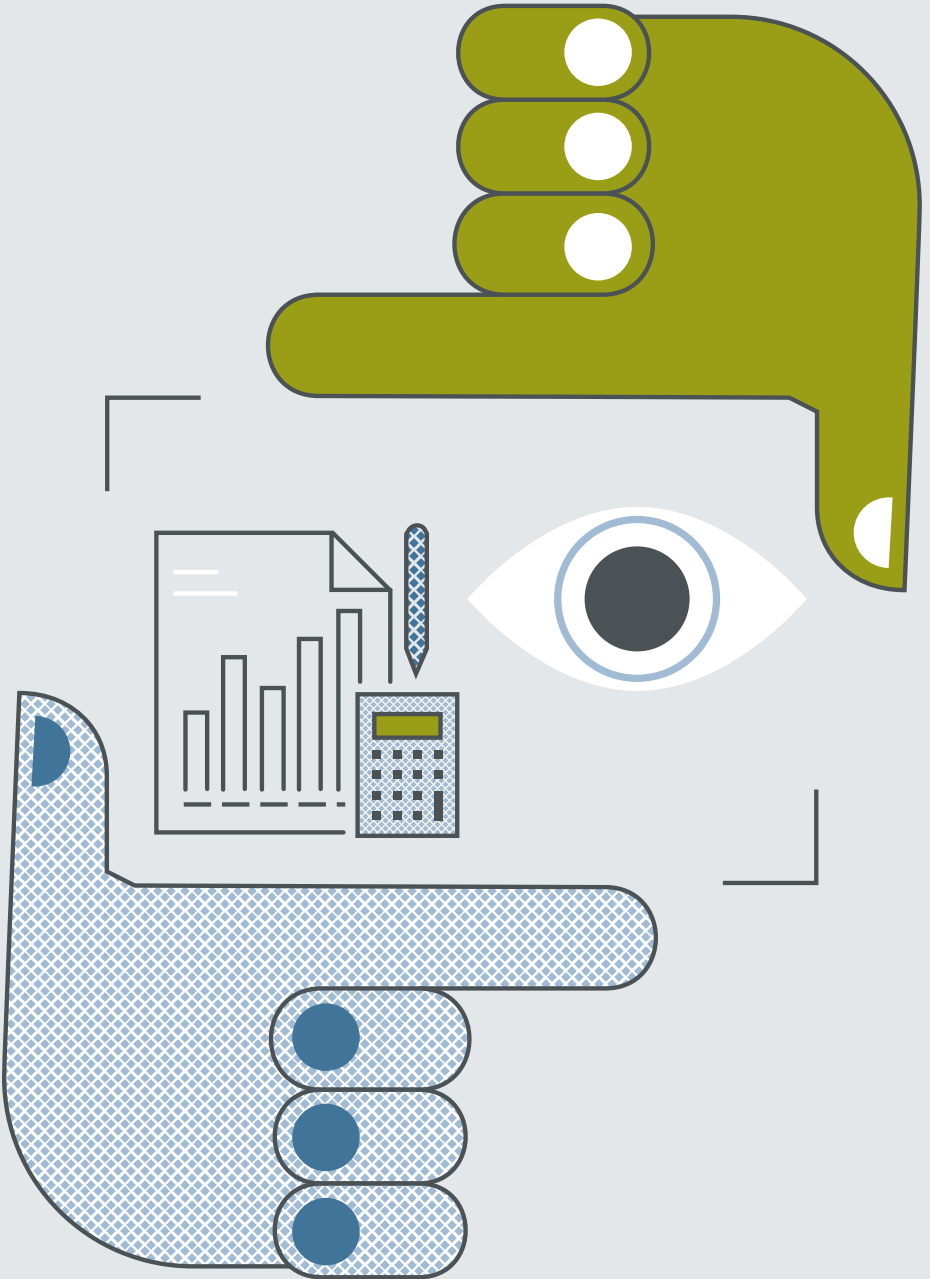
MITT BIDRAG

Jag organiserar processerna så att alla finansiella transaktioner och händelser kan registreras korrekt och i tid i bokföringen. Vid frågor om hur uppgifter ska registreras kontaktar jag min överordnade chef eller ekonomiavdelningen.

EXEMPEL

 Du behöver omgående nya arbetsredskap. Dock har din avdelnings budget för året redan använts. Du funderar på att köpa in redskapen ändå och bokföra kostnaden på nästa år, när det är en ny budgetperiod.

Avstå från att vidta sådana åtgärder. Alla bokningar ska ske korrekt och i rätt tidsperiod. Felaktiga bokföringstransaktioner kan få allvarliga följder för både företaget och enskilda medarbetare.





Skatter och tullar

BAKGRUND

Vår globala affärsverksamhet och utvecklingen inom nya marknader innebär att vi måste följa en mängd olika lagar och regler för utländsk verksamhet, skatter och tullar. Genom att följa gällande skatte- och tullbestämmelser skapar vi förtroende hos kunder, finansmyndigheter och allmänheten. Eventuella oegentligheter kan orsaka betydande finansiell skada för Porsche Holding, vilket också kan påverka koncernens rykte och få negativa konsekvenser för de ansvariga medarbetarna.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi är medvetna om vårt samhälleliga ansvar för att uppfylla våra skyldigheter gällande skatter och tullar. Vi förbinder oss uttryckligen att följa nationell och internationell lagstiftning.

MITT BIDRAG

Jag utformar de interna strukturerna och processerna så att samtliga skatter och tullar som rör respektive koncernföretag är korrekt framräknade, rapporterade och betalade, korrekt och i tid, till ansvariga myndigheter.

Skulle jag få reda på att det i min omgivning förekommer brott mot skatte- eller tullbestämmelser gör jag allt jag kan för att förhindra eller avbryta dessa. Om jag inte lyckas förhindra agerandet kontakter jag den som ansvarar för skatt och tull på ekonomiavdelningen så att de kan vidta åtgärder.

EXEMPEL



Du är ansvarig för att bokföra vissa kostnader exempelvis gemensamma kostnader för reparation och underhåll samt verkstadskostnader. Ett projekt för ombyggnad av verkstadsplatser har överskridit budgeten som satts för projektet. Du får därför en begäran om att boka in fakturan som reparationsarbete istället, även om det tydligt rör sig om en investering som ska läggas upp som en anläggningstillgång på verkstadsavdelningen.

Bokför i enlighet med lagen. Alla affärshändelser ska registreras i bokföringen enligt god redovisningssed och skatterättsliga regler, eftersom bokföringen utgör grunden för skattedeklarationen. Ett fel i bokföringen kan ge upphov till fel i skattedeklarationen, med omfattande skatt- och tullrättsliga konsekvenser för företaget och de ansvariga medarbetarna för företaget och de ansvariga medarbetarna.

Rättvis och fri konkurrens

BAKGRUND

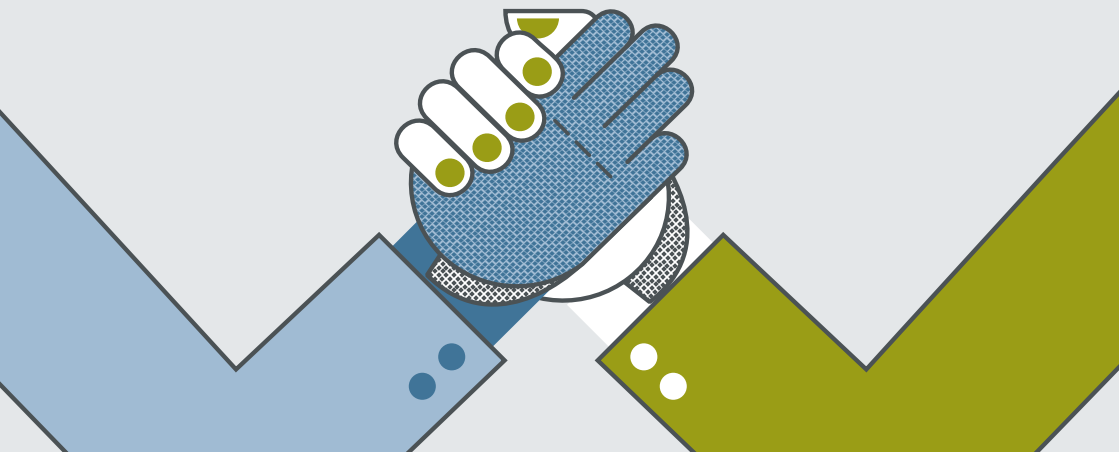
Rättvis och fri konkurrens skyddas av konkurrens- och kartellagstiftning. Att följa dessa lagar innebär att konkurrensen på marknaden inte snedvrids, vilket gynnar alla aktörer på marknaden. Det är särskilt förbjudet med avtal och anpassade handlingsplaner mellan konkurrenter, där syftet är att förhindra eller begränsa den fria konkurrensen. Det är också otillåtet att missbruka en marknadsdominerande ställning. Sådant missbruk kan exempelvis innebära att kunder behandlas olika utan sakliga skäl (diskriminering), leveransvägran, orimliga priser eller villkor för inköp och försäljning eller paketerbudanden som kräver tilläggstjänster utan rimlig orsak. Konkurrenshämmande aktiviteter kan inte bara skada Porsche Holdings goda rykte utan kan också innebära höga böter och stränga straff.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi gör affärer enbart baserade på affärs-mässiga bedömningar enligt marknads-ekonomiska regler och fri konkurrens. Vi jämför oss gärna med våra konkurrenter och följer både rättsliga lagar och etiska principer.

Vi ingår inga konkurrenshämmande överenskommelser med konkurrenter, leverantörer eller kunder. Vi missbrukar inte vårt företags eventuella marknadsdominerande ställning.

I samarbetet med våra auktoriserade affärspartners följer vi konkurrens- och kartellagstiftningen för distribution och försäljning.



MITT BIDRAG

Närhelst jag kommer i kontakt med konkurrenter ser jag till att ingen information förmedlas eller tas emot som gör det möjligt att dra slutsatser om den nuvarande eller framtida verksamheten för den andra parten.

Jag undviker att i samtal eller annan kommunikation med konkurrenter ta upp ämnen som kan påverka den inbördes konkurrensen. Det gäller bland annat priser, prissättning, verksamhetsplaner, utvecklingsstatus och leveranstider.

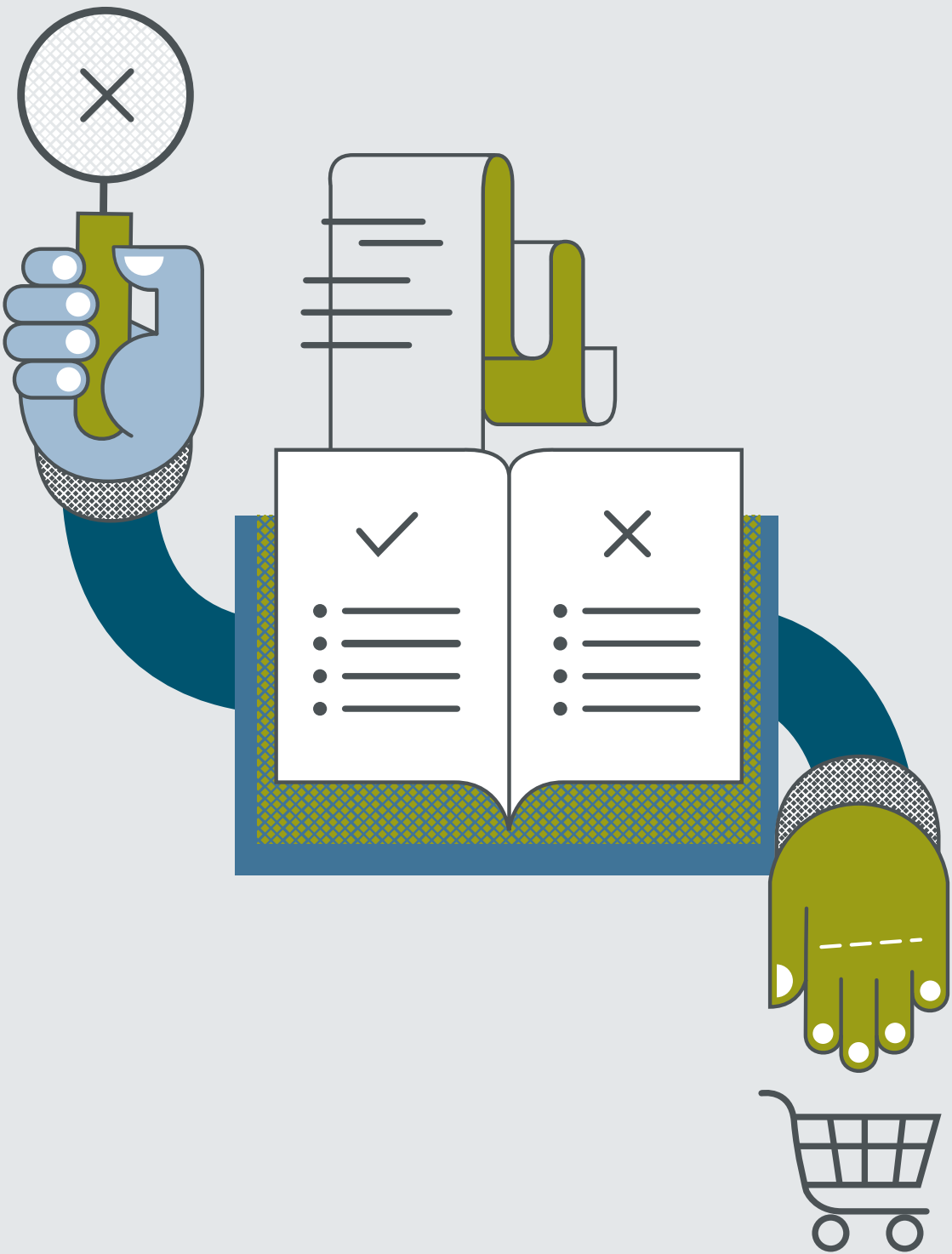
EXEMPEL



På en mässa samtalar du med en medarbetare hos en konkurrent.

Efter ett tag märker du att personen du pratar med försöker locka ur dig konfidentiell information om Porsche Holdings framtida marknadspriser. I gengäld erbjuds du att få motsvarande information om det andra företaget. Gör det genast fullkomligt klart för konkurrentens medarbetare att du inte kommer att diskutera denna typ av frågor med personen. Ett sådant samtal skulle dels innebära otillåten överlämning av affärshemligheter, dels bryta mot gällande konkurrens- och kartellagstiftning. Det kan få omfattande följder både för dig personligen och för koncernen, och även för det konkurrerande företaget och dess medarbetare.

Dokumentera samtalet och informera snarast Compliance Officer.



Inköp

BAKGRUND

Volkswagenkoncernen är i sin verksamhet bunden genom en mängd avtal med leverantörer av produkter och tjänster.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi väljer noga våra leverantörer och servicepartner grundat på objektiva kriterier. Vid köp av produkter och tjänster tar vi hjälp av inköpsavdelningen enligt gällande inköpsregler.

MITT BIDRAG

Jag prioriterar inte en viss leverantör av produkter eller tjänster utan sakliga skäl, och jag undviker alla intressekonflikter. Jag köper aldrig in produkter eller tjänster utan att först ha informerat mig om marknaden och alternativa leverantörer. Jag följer de tillämpliga inköpsreglerna och kopplar in ansvariga inköpare tidigt i processen.

EXEMPEL



Du får reda på att en av Porsche Holdings medarbetare vill ge ett stort uppdrag åt en leverantör utan att blanda in inköpsavdelningen.

Kontakta inköpsavdelningen eller någon av kontaktpersonerna som anges i kapitel 6 för att säkerställa att vårt företag får det bästa erbjudandet.

Exportkontroll

BAKGRUND

Handel över gränserna omgärdas av exportkontroller med förbud, restriktioner, krav på godkännande från myndigheter eller andra övervakande åtgärder. Exportkontrollreglerna omfattar förutom varor även teknologi och programvara.

Förutom den egentliga exporten kan exportkontroller även gälla temporär export av exempelvis föremål och tekniska ritningar som medtagits på affärsresa, eller överföring av material via e-post eller molntjänster.

Det är strängt förbjudet att göra affärer med personer eller företag som förekommer på sanktionslistor, oberoende av leveranssätt.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi följer alla lagar och regler för import och export av varor, tjänster och information.

MITT BIDRAG

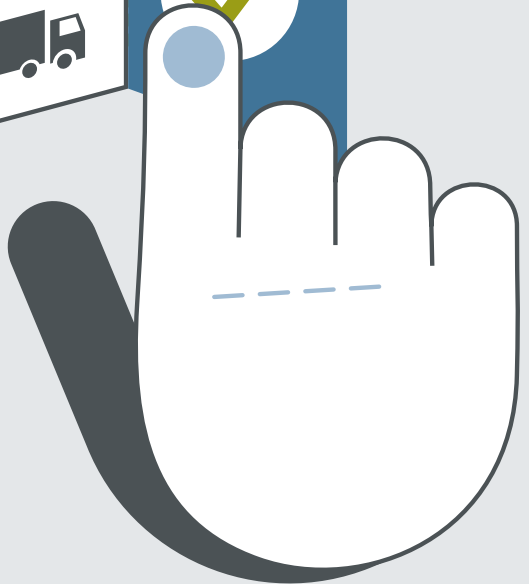
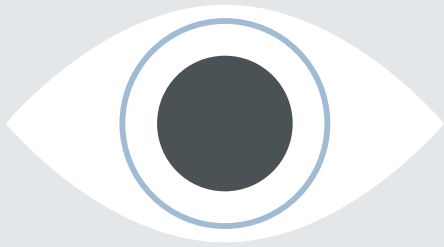
Vid beslut som rör import eller export av produkter eller tjänster kontrollerar jag på eget initiativ om beslutet innebär risk för att bryta mot exportregler. I tveksamma fall begär jag hjälp och råd från den avdelning som hanterar lagar och regler för tull och utlandshandel.

EXEMPEL



Du får en förfrågan från en potentiell kund som vill lägga en order hos Porsche Holding, för leverans av produkter till ett land som av koncernen har listats att omfattas av ett handelsembargo.

Klargör i samråd med ansvarig avdelning vilka exportbegränsningar som gäller för landet ifråga (t.ex. FN-embargo). Innan du kontrollerat vad som gäller ska du inte ingå några överenskommelser som förpliktigar företaget att exportera till landet.



Förbud mot insiderhandel

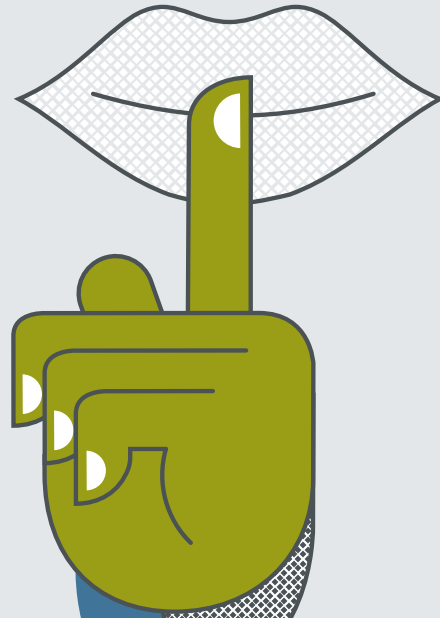
BAKGRUND

Gällande lagstiftning förbjuder användning eller överlämning av insiderinformation vid förvärv eller avyttrande av aktier eller andra värdepapper och finansiella instrument. Inom EU gäller marknadsmissbruksförordningen.

Lagstiftningen förbjuder också någon att rekommendera eller uppmana en tredje part att bedriva insiderhandel eller att otillåtet offentliggöra insiderinformation. Nationell lagstiftning kan innebära ytterligare begränsningar. Insiderinformation är detaljerad information som inte är allmänt känd och som sannolikt tydligt skulle påverka värdet för ett visst finansiellt instrument, värdepapper eller börskursen för en aktie, till exempel Volkswagens aktie, om det blev känt.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi hanterar kurspåverkande information enligt kapitalmarknadslagar och tolererar ingen insiderhandel. Kännedom om insiderrelaterade förhållanden och aktiviteter använder vi endast internt enligt företagets interna regler. Informationen får inte spridas till utomstående vilket även omfattar familjemedlemmar, partner och makar.




MITT BIDRAG

Jag bedriver inte insiderhandel eller lämnar inte insider rekommendationer till utomstående, och uppmanar inte heller någon tredje part att delta i insiderhandel. Jag offentliggör inte insiderinformation utifall detta inte ingår i mina ordinarie arbetsuppgifter och jag följer gällande lagar och företagsinterna regler. Jag ser till att ta reda på vilka interna regler som gäller på företaget.

Skulle jag ha tillgång till insiderinformation kommer jag inte att förvärva eller avyttra värdepapper eller finansiella instrument baserat på informationen. Det gäller inte bara handel med aktier eller derivat hos börsnoterade företag i Volkswagenkoncernen utan i princip alla värdepapper eller finansiella instrument, det vill säga även dem hos exempelvis leverantörer.

EXEMPEL

 Du som anställd hos Porsche Holding råkade få höra att Volkswagen planerar att förvärva ett nytt företag och att detta ska tillkännages snart. Du vet att en god vän funderar på att sälja sina Volkswagenaktier. Eftersom kursen på Volkswagens aktie mycket sannolikt kommer att stiga väsentligt när köpet av företaget har offentliggjorts överväger du att säga till din vän att han ska vänta med att sälja sina aktier.

Ge under inga omständigheter instruktioner eller rekommendationer till din vän. Informationen som du fått är inte offentliggjord och betraktas som insiderinformation. Den får därför inte under några omständigheter delas med andra personer. Det vore brottsligt att direkt eller indirekt förmedla denna information.

5

Vårt ansvar på arbetsplatsen

Det ligger i Porsche Holdings grundläggande intresse att sörja för varje medarbetares hälsa och säkerhet.

Principen om skydd och säkerhet gäller även uppgifter om medarbetare och kunder samt företagspecifika expertkunskaper och företagets tillgångar.

Porsche Holdings ansvar på arbetsplatsen innefattar ett antal grundläggande regler:





Medarbetares hälsa och säkerhet på arbetsplatsen

BAKGRUND

Porsche Holding tar sitt ansvar för medarbetarnas hälsa och säkerhet på stort allvar. Vi garanterar säkerhet på arbetsplatsen och värnar om medarbetarnas hälsa enligt gällande nationella lagar och i enlighet med företagets policies för hälsa och säkerhet.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi bibehåller och främjar våra medarbetares hälsa, arbetsförmåga och arbetsglädje genom ständiga förbättringar av arbetsmiljön samt ett antal förebyggande och hälsofrämjande åtgärder.

MITT BIDRAG

Jag följer föreskrifterna för arbetsmiljö, säkerhet och medarbetarnas hälsa på arbetsplatsen. Jag riskerar aldrig mina kollegors eller affärspartners hälsa eller säkerhet. Jag vidtar alla rimliga och lagstadgade åtgärder för att se till att min arbetsplats alltid är säker att arbeta på. Jag bidrar aktivt till att upprätthålla och främja min hälsa genom att frivilligt delta i förebyggande och hälsofrämjande åtgärder.

EXEMPEL



Du konstaterar att en maskin på din avdelning inte fungerar som den ska.

Ta maskinen ur drift, häng en "ur-funktion" skylt på den och informera din överordnade chef. Det är inte tillåtet att reparera elektriska apparater på egen hand och det kan vara farligt.

Datasäkerhet

BAKGRUND

Det finns särskilda lagar för att skydda privatpersoners integritet vid hantering av personuppgifter.

Insamling, lagring, behandling och annan användning av personuppgifter kräver i regel samtycke från den berörda personen, ett avtal eller någon annan rättslig grund.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi skyddar våra medarbetares, tidigare medarbetares, kunders, leverantörers och andra berörda personers personuppgifter. Vi samlar in, registrerar, behandlar, använder och lagrar personuppgifter strikt i enlighet med lagliga bestämmelser.

MITT BIDRAG

Jag försäkrar att insamling, lagring, behandling och annan användning av personuppgifter endast sker efter samtycke från den berörda personen, i enlighet med villkor i avtal eller med någon annan rättslig grund.

Alla delar av personuppgiftsbehandlingen måste säkerställas på ett sådant sätt att sekretess, integritet, tillgänglighet, verifierbarhet och tillförlitlighet garanteras, och att den skyddas från obehörig intern och extern åtkomst.

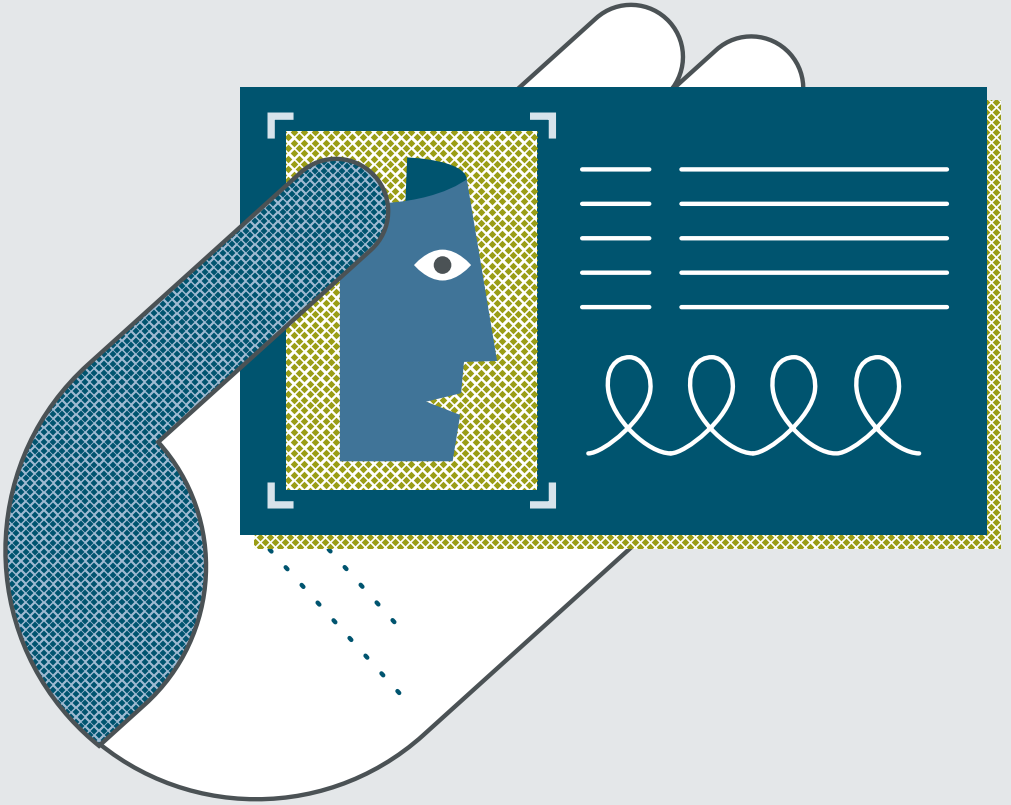
Jag kontaktar min överordnade chef eller företagets dataskyddsansvariga vid frågor.

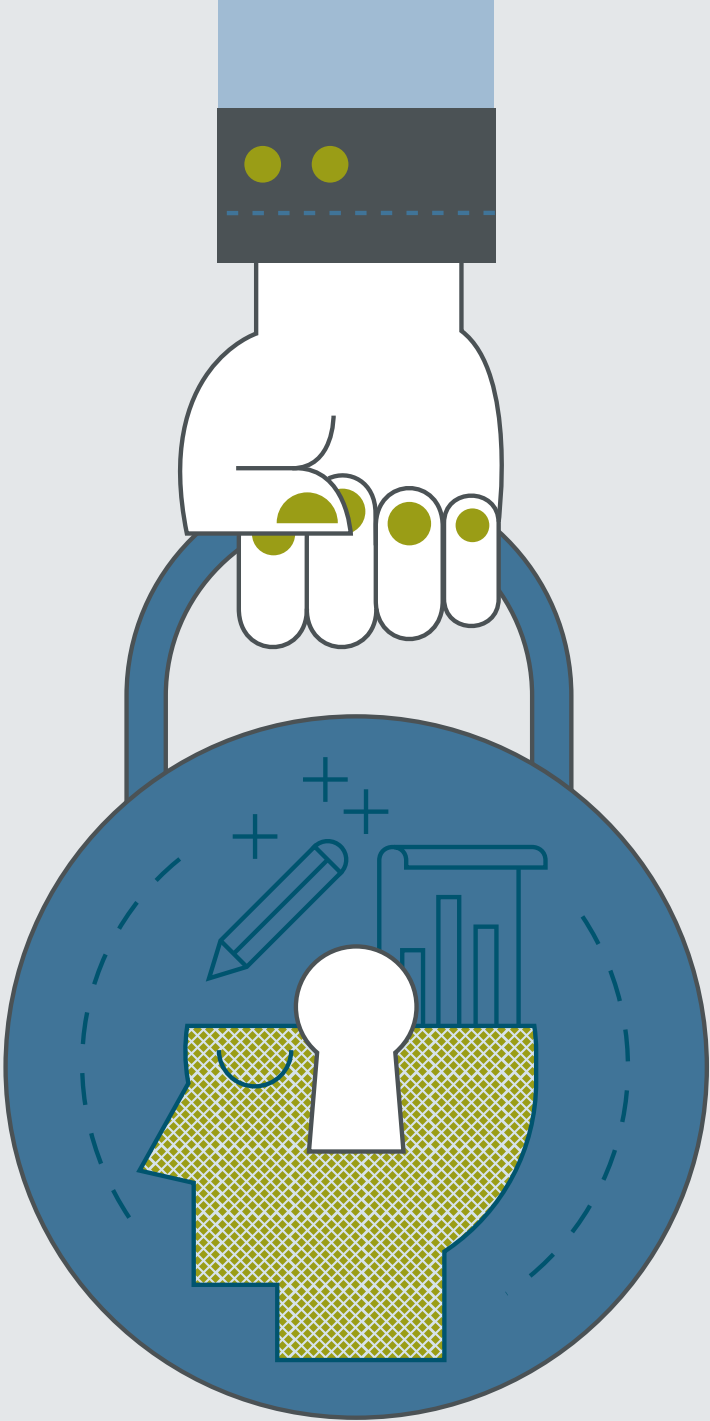
EXEMPEL



Du har organiserat ett seminarium med externa deltagare för Porsche Holdings räkning, och du har då fått deltagarnas personuppgifter. En kollega från försäljningsavdelningen ber dig att ge adresserna till honom.

Lämna inte över uppgifterna utan att först ha talat med din överordnade chef eller företagets dataskyddsansvariga. Som en allmän regel gäller att uppgifterna endast får användas för det syfte de ursprungligen överlämnades för.





Säkerhet och skydd av information, kunskap och immateriella rättigheter

BAKGRUND

Volkswagenkoncernen har internationellt skyddade patent och har liksom Porsche Holding en stor mängd affärs- och företagshemligheter och teknisk expertkunskap. Dessa kunskaper är grunden för våra affärsmässiga framgångar.

Obehörig spridning av sådana kunskaper kan orsaka stora skador för företaget och kan få arbetsrättsliga, civilrättsliga och straffrättsliga följder för de ansvariga medarbetarna.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi är medvetna om värdet hos företagets expertkunskaper och är noga med att skydda dem. Vi respekterar konkurrenters, affärspartners och andra utomståendes rätt till sina immateriella rättigheter.

MITT BIDRAG

Jag hanterar all information som tillhör Porsche Holding med försiktighet och avslöjar den inte för obehöriga personer. Jag är extra försiktig med information om tekniska expertkunskaper, patent, affärs- eller företagshemligheter.

EXEMPEL



Du är involverad i utvecklingen av ny och innovativ teknik. Du ska presentera utvecklingsarbetet på flera av företagets anläggningar och vill därför ta med dig din laptop där underlagen finns sparade. Du planerar att gå igenom underlagen på flyget eller tåget när du reser till de olika anläggningarna.

Du måste försäkra dig om att ingen får kunskap om känslig information som tillhör Porsche Holding eftersom det skulle kunna leda till allvarliga konkurrensnackdelar. Läs eller hantera inte denna slags information på sådana platser där utomstående kan komma åt eller få kännedom om den.

IT-säkerhet

BAKGRUND

Informationsteknologi (IT) och informations-säkerhet har blivit en integrerad del av vardagen hos Porsche Holding. Det innebär också många risker, i synnerhet gäller det skador som uppstår på grund av skadlig programvara (virus), dataförlust på grund av programfel eller missbruk genom exempelvis dataintrång.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi är noga med IT-säkerhet och följer gällande regler.

MITT BIDRAG

Jag tar reda på vilka IT-säkerhetsregler som gäller och följer dem. Jag är medveten om att icke krypterade dataöverföringar (t.ex. via e-post eller USB-minne) inte är ett säkert kommunikationsmedel.

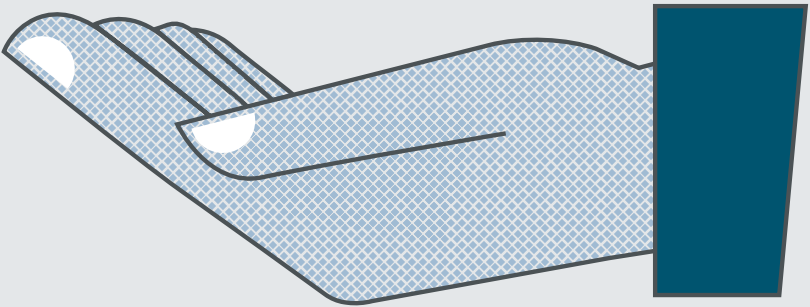
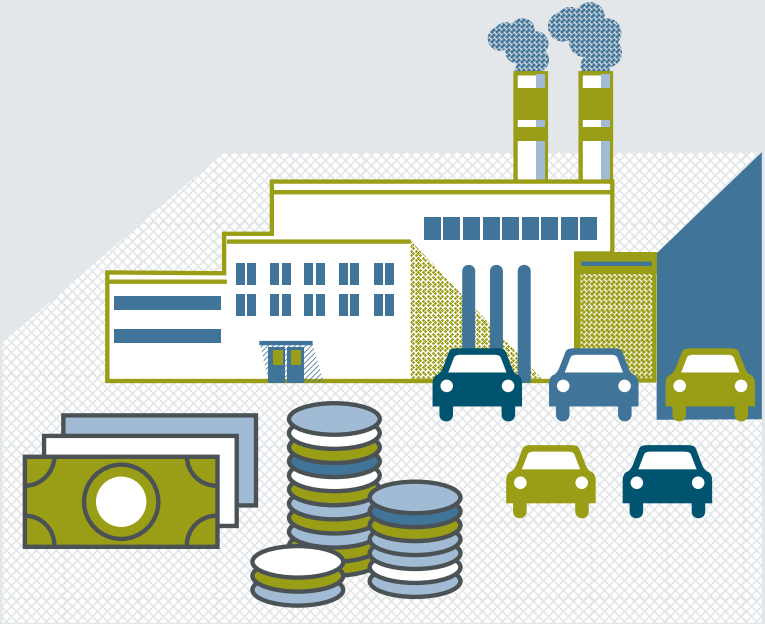
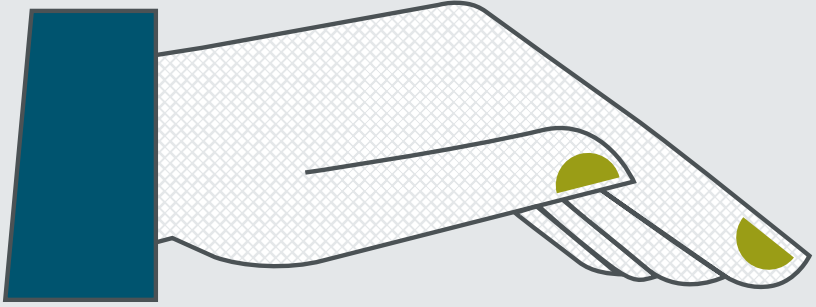
EXEMPEL



Du får ett USB-minne innehållande ett dokument på ett möte som hålls utanför kontoret.

Använd endast säkra system för att utbyta data och agera i enlighet med de interna riktlinjerna. Be om att få dokument skickat till dig, exempelvis via e-post. Öppna aldrig e-post eller bilagor som du misstänker innehåller skadlig programvara eller som kommer från en okänd e-postadress. På så vis förhindrar du skadlig programvara att ta sig in i företagets nätverk.





Hantering av företagets egendom

BAKGRUND

Porsche Holdings materiella och immateriella egendom hjälper våra medarbetare att nå företagets affärs mål och får bara användas enligt företagets interna regler.

FÖRETAGETS GRUNDREGEL

Vi är rädda om företagets materiella och immateriella egendom och använder den inte för ändamål utanför verksamheten.

MITT BIDRAG

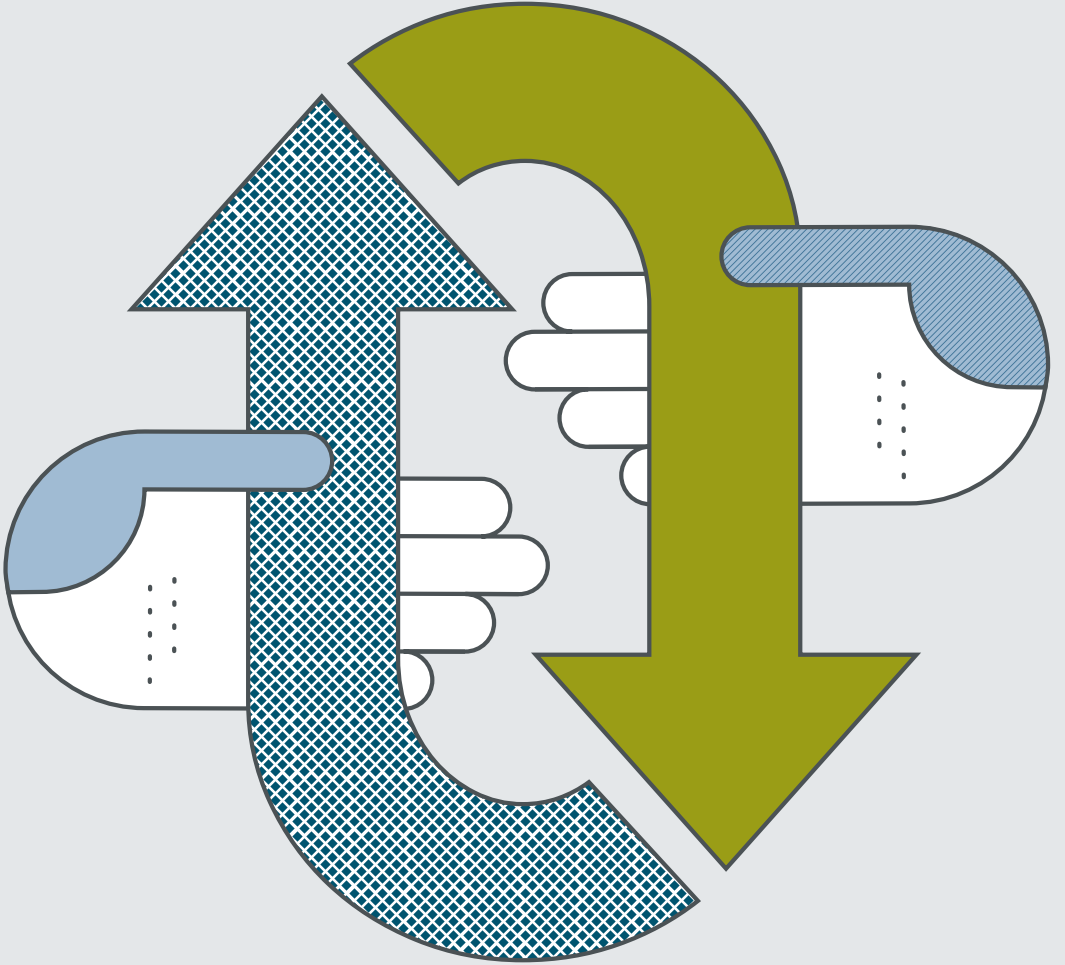
Jag följer företagets regler och är försiktig när jag hanterar företagets egendom.

EXEMPEL



Din fotbollsklubb planerar en helgresa för laget. Tränaren frågar om du som Porsche Holding medarbetare kan ordna en bil från företagets bilpark.

Företagets bilar kan vanligen också hyras ut till medarbetare på marknadsmässiga villkor. Företagets bilar får inte lånas ut för privata ändamål eller till utomstående utan tillstånd.



6

Stöd och hjälp

Vid behov kan du få stöd och hjälp att förstå och tolka uppförandekoden, från både interna och externa kontakter. Dessutom utgör frivilliga åtaganden och principer som gäller för hela koncernen grunden i våra strategiska hållbarhetsmål.

Du hittar en översikt på:

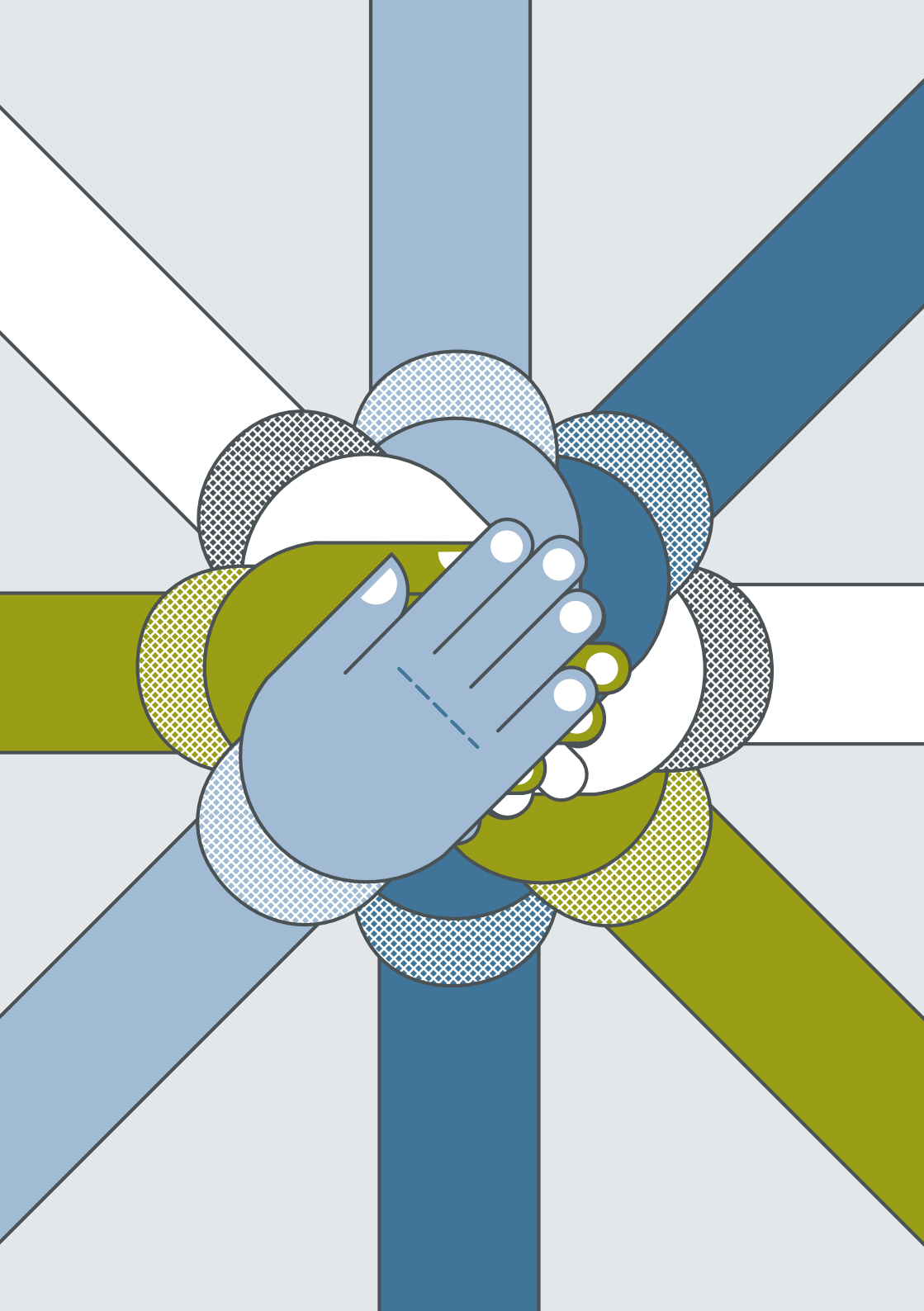
<http://www.volkswagenag.com/de/sustainability/policy.html>

Medarbetarrepresentation

Vi erkänner varje medarbetares rätt att bilda fackförbund och utse medarbetarrepresentanter.

Vi förbinder oss att samarbeta öppet och förtroendefullt med medarbetarrepresentanter, föra en konstruktiv och samarbetsinriktad dialog och sträva mot en rättvis balans av alla intressen.

En del av vår företagskultur är en professionell relation med medarbetarrepresentanterna på ett sätt som varken missgynnar eller favoriserar någon. Volkswagens, Porsche Holdings och dess anställdas framtid säkras i en anda av samarbete, konflikthantering och socialt ansvar, som baseras på och har som mål att öka den ekonomiska och tekniska konkurrenskraften. Både ekonomisk lönsamhet och anställningstrygghet är gemensamma mål och lika högt värderade.



Hjälp, kontakt och visselblåsarsystem

Vår första kontaktpunkt vid frågor eller tveksamheter som rör uppförandekoden är vår överordnade chef eller HR avdelningen. Vi kan också vända oss till medarbetarrepresentanterna.

Alla anställda kan också kontakta Din Bils Compliance Officer på compliance@dinbil.se alternativt skicka e-post till general compliance office på: compliance@porsche.co.at

Utöver ovanstående kanaler kan vi dessutom adressera klagomål och information rörande företagets befintliga regler till de ansvariga avdelningarna.

Om vi i vår omgivning upptäcker avsteg från uppförandekoden eller andra missförhållanden, kan vi använda Volkswagens visselblåsarsystem för att rapportera det antingen anonymt eller under eget namn.

En allvarig regelöverträdelse är ett regelbrott som väsentligt påverkar intressena för Volkswagenkoncernen eller ett av dess koncernföretag, särskilt dess rykte eller ekonomiska intressen, eller som väsentligt bryter mot de etiska värderingarna hos Volkswagenkoncernen. Lönesättande chefer måste rapportera vid skälig misstanke om en allvarig regelöverträdelse till relevant avdelning. Underlåtelse att rapportera dessa överträdelser betraktas i sig som en allvarig regelöverträdelse, vilket kommer att få konsekvenser.

Visselblåsarsystemets utredningskontor (Investigation Office) är vår främsta interna kontaktpunkt för rapportering av allvarliga regelöverträdelser. Systemet bygger på standardiserade och snabba processer samt konfidentiell och professionell informationsbehandling av interna experter. Det rättvisa och transparenta förfarandet som används i visselblåsarsystemet säkerställer att vårt företag, de berörda personerna och visselblåsaren skyddas. Missbruk av visselblåsarsystemet tolereras inte. Den som avsiktligt missbrukar visselblåsarsystemet gör sig skyldig till en allvarig regelöverträdelse vilket kommer att leda till disciplinära åtgärder. Vi tolererar inte heller vedergällning eller diskriminering av visselblåsare. Detta är också en allvarig regelöverträdelse vilket leder till disciplinära åtgärder. De berörda personerna betraktas som oskyldiga tills dess de bevisats vara skyldiga till en regelöverträdelse. En utredning kommer endast att inledas om det finns konkreta bevis på en allvarig regelöverträdelse.



Visselblåsarsystemet nås genom följande kanaler:

Kontaktuppgifter för Investigation Office:

e-post:	io@volkswagen.de
24/7 hotline*:	+800 444 46300 eller +49 5361 946300
Postadress:	Investigation Office, Box 1717, 38436 Wolfsburg, Germany
Online rapporteringskanal:	https://www.bkms-system.com/vw

(rapportering kan ske även anonymt)

**Vid eventuella tekniska problem med tillgängligheten till Hotline, använd istället de andra listade rapporteringskanalerna för att kontakta Investigation Office.*

Dessutom har vi erfarna externa jurister som fungerar som neutrala medlare (Ombudspersoner). Juristerna har i uppdrag att ta emot rapporter om möjliga lagöverträdelser, brott mot interna regler eller andra handlingar som skadar Volkswagenkoncernen. Vid behov, och om visseblåsarens identitet är känd, tar de direkt kontakt med visseblåsaren om de skulle behöva ytterligare information. När förberedelserna är klara skickas den information som Ombudspersonerna och visseblåsaren kommit överens om (anonymt om visseblåsaren så önskar) till vårt visseblåsarsystem för vidare behandling.

Kontaktuppgifter för ombudspersoner:

Internet: <http://www.ombudsmen-of-volkswagen.com/>

Mer information om Volkswagenkoncernens visseblåsarsystem och Ombudspersoner hittar du på <https://www.volkswagenag.com/hint>



Självtest för beslutshjälp

Om jag är osäker på om jag i en viss situation agerar i enlighet med reglerna i uppförandekoden frågar jag mig följande:

1. Har jag tagit hänsyn till alla relevanta uppgifter och bedömt dem korrekt? (Innehållstest)
2. Är jag säker på att mitt beslut följer lagen och de interna reglerna i företaget? (Laglighetstest)
3. Står jag för mitt beslut när det ifrågasätts? (Handledartest)
4. Tycker jag att samma beslut bör fattas i liknande situationer i resten av företaget? (Universalitetstest)
5. Står jag för mina beslut när företaget måste motivera det offentligt? (Offentlighetstest)
6. Skulle jag acceptera mitt beslut om jag berördes av det? (Berörd part)
7. Vad skulle min familj säga om mitt beslut? (Utlåtanden från andra)

Om jag har svarat ja på fråga 1–6 och fråga 7 har ett positivt svar så stämmer min inställning sannolikt med uppförandekoden. Skulle det fortfarande finnas frågor eller tveksamheter kontaktar jag de kanaler som anges i det här kapitlet.

© Volkswagen Aktiengesellschaft
Group Compliance
Letterbox 1717
38436 Wolfsburg Germany

Din Bil Sverige AB
Box 92 163
120 08 Stockholm Sverige

Version 01/2021